

Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская
поликлиника № 37»



«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37»

А.В. Ким

«09» января 2025 года

**ПОРЯДОК
проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов
и проектов нормативных правовых актов
в СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных актов и проектов нормативных правовых актов» и определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы в СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37».

**1. ПРОВЕДЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ СПб ГБУЗ «ПОЛИКЛИНИКА № 37»**

1. Антикоррупционная экспертиза проводится в отношении нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37»- (далее – акты и проекты актов) в целях выявления и них коррупциогенных факторов, их последующего устранения.

Коррупциогенными факторами являются положения актов и проектов актов, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения и возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

2. Главный врач СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37» (далее – главный врач) назначает должностное лицо, ответственное за проведение антикоррупционной экспертизы в СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37» (далее – должностное лицо).

Указанное должностное лицо также является ответственным за ведение в учреждении Журнала учета нормативных правовых актов и проектов нормативных актов, поступивших на антикоррупционную экспертизу, в котором отражаются сведения поступивших на антикоррупционную экспертизу актов и проектах актов, сроке проведения и результатах экспертизы.

3. Акты и проекты актов для проведения антикоррупционной экспертизы направляются руководителем структурного подразделения, по инициативе которого был принят данный акт (ответственного за разработку проекта акта), должностному лицу.

Акты также могут быть направлены для проведения экспертизы главным врачом.

4. При поступлении акта (проекта акта) на антикоррупционную экспертизу должностное лицо вносит необходимые данные в Журнал учета и проводит антикоррупционную экспертизу акта (проекта акта).

5. Антнкоррупцноннй экспертнза проводнтся в соответствии с Методнкой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антнкоррупцноннй экспертнзе норматнвных правовых актов и проектов норматнвных правовых актов».

6. Должностное лнцо в процессе осуществления антнкоррупцноннй экспертнзы в случае необходимости вправе запрашивать и получать дополнительные материалы или информяцию у заинтересованных в антнкоррупцноннй экспертнзе структурных подразделений и должностных лнц. Запрашиваемые материалы и информация должны быть предоставлены должностному лнцу в срок не более трех дней с момента получения запроса.

7. Срок антнкоррупцноннй экспертнзы актов (проектов актов) составляет не более десяти дней.

2. ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ АНТНКОРРУПЦНОННОЙ ЭКСПЕРТНЗЫ НОРМАТНВНЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТНВНЫХ АКТОВ СПб ГБУЗ «ПОЛИКЛИНИКА № 37»

1. Должностное лнцо по результатам проведенной экспертнзы составляет заключение.

2. При проведении антнкоррупцноннй экспертнзы должностное лнцо должно учитывать следующие коррупцнонные факторы:

- шнрота дискрецнонных полномочий – отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37»;
 - определение компетенции по формуле «вправе» диспознтвное установление возможности совершения учреждением, работником действий в отношении граждан и организаций;
 - выборочное изменение объема прав – возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению учреждения, работника;
 - чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества – наличие бланкетных отсылочных норм, приводящее к принятию норматнвных актов, вторгающихся в компетенцию органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего первоначальный норматнвный правовой акт;
 - принятие правового акта за пределами компетенции учреждения;
 - заполнение законодательных пробелов при помощи норматнвного акта в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий;
 - отсутствие или неполнота администратнвных процедур, отсутствие порядка совершения работниками определенных действий либо одного из элементов такого порядка;
 - отказ от конкурсных (аукцнонных) процедур - закрепление администратнвного порядка предоставления права (блага);
 - наличие завышенных требований к лнцу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права – установление неопределенных, трудновыполнимых и сомнительных требований к работникам и учреждению;
 - злоупотребление учреждением, работником правом заявителя, отсутствие четкой регламентации прав работников и учреждения;
 - юридико-лингвистическая неопределенность – употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера.
- В заключении отражаются следующие сведения:
- название и реквизиты акта, проекта акта, представленного на экспертнзу;
 - основание для проведения экспертнзы;

- наличие или отсутствие в анализируемом акте, проекте акта коррупциогенных факторов;
- конкретные положения акта, проекта акта, содержащие коррупциогенные факторы;
- предложения по изменению формулировок правовых актов либо исключение отдельных норм для устранения коррупциогенности.

3. ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

1. Заключение, составленное по результатам антикоррупционной экспертизы акта (проекта акта), подготовленное и подписанное должностным лицом, направляется лицу, направившему данный акт (проект акта) на антикоррупционную экспертизу и в случае наличия коррупциогенных факторов главному врачу.

2. Если в акте выявлены коррупционные факторы, руководитель структурного подразделения, по инициативе которого был принят акт, получив заключение, обязан в течение трех дней подготовить проект нормативного правового акта о внесении изменений либо признании утратившим силу акта, являющегося предметом антикоррупционной экспертизы, и направить должностному лицу для проведения антикоррупционной экспертизы.

Срок проведения повторной антикоррупционной экспертизы составляет не более трех дней.

3. Если в проекте акта, направленном на экспертизу, отсутствуют коррупциогенные факторы, руководитель структурного подразделения, ответственного за разработку проекта акта, направляет проект акта с визами заинтересованных руководителей структурных подразделений на подпись главному врачу.