

Комитет по труду и занятости
населения Санкт-Петербурга:

Межрегиональный Санкт-Петербурга
и Ленинградской области
комитет профсоюза работников
здравоохранения РФ:

Комитет по труду и занятости населения Санкт-Петербурга
" 11 " августа 2025 г.
рег. № 4902/25-КД
Подпись <i>Виталий</i>

*Межрегиональный СМБ и АО
организация профсоюза
работников здравоохранения РФ
11 августа 2025 г.
рег. № 44/25 - КД*

№ 16862/25-КД от 13.01.2025

**Дополнительное соглашение № 1
о внесении изменений в коллективный договор
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Городская поликлиника № 37»
на 2025- 2027 годы
(регистрационный № в Комитете по труду и занятости населения Санкт-
Петербурга: 16862/25-КД от 13.01.2025)**

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 37» в лице главного врача Кима Андрея Вячеславовича, действующего на основании Устава, именуемое далее «Работодатель», и работники Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 37», Представителем которых является профсоюзный комитет в лице председателя профсоюзного комитета Зверинцевой Елены Адольфовны, именуемый в дальнейшем «Профсоюзный комитет», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 о нижеследующем:

1. В результате проведения коллективных переговоров по предложению Работодателем изменению положений, закрепленных в Коллективном договоре СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37» на 2025-2027 годы, внести изменения и дополнения:

В связи с переходом медицинских организаций на единую медицинскую информационную систему, подключению амбулаторных медицинских организаций Санкт-Петербурга к региональному сегменту ЕМИАС и в целях приведения наименований подразделений и должностей работников поликлиники в соответствие утвержденным Минздравом России порядкам оказания медицинской помощи по профилирующим направлениям, внесением изменений в порядок оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга, на основании и в соответствии с нормами статьи 36, 44 и 49 Трудового кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению:

Внести изменения в разделы и приложения Коллективного договора Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 37» на 2025-2027 годы и изложить их в следующей редакции:

1. Пункт 3.6 раздела 3 «РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ»:
- «В режиме непрерывной рабочей недели – круглосуточно работают:
 - отделение скорой медицинской помощи;

- отделение травматологии и ортопедии;
 - рентгенолаборанты, обеспечивающие работу отделения травматологии и ортопедии;
 - вахтеры и работники, направляемые на работу в загородные детские оздоровительные и дошкольные образовательные учреждения.
- Начало работы подразделений с 8-00 утра, без перерывов на обед, круглосуточно».

2. Пункт 3.11 раздела 3 «РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ»:

«По письменному заявлению Работников устанавливается продолжительность смены до 24 часов для сотрудников:

- отделения скорой медицинской помощи;
- отделения травматологии и ортопедии;
- рентгенолаборантов, обеспечивающих работу отделения травматологии и ортопедии;
- вахтеров и работников, направляемых на работу в загородные детские оздоровительные и дошкольные образовательные учреждения».

3. Пункт 2 раздела «V. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ, ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ВРЕМЯ ОТДЫХА» Приложения № 2 «ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 37»:

«В режиме непрерывной рабочей недели – круглосуточно – работают следующие отделения и подразделения поликлиники: отделение скорой медицинской помощи, отделение травматологии и ортопедии, рентгенолаборанты, обеспечивающие работу отделения травматологии и ортопедии, вахтеры и работники, направляемые на работу в загородные детские оздоровительные и дошкольные образовательные учреждения. В каждом конкретном случае вопрос об установлении тому или иному Работнику продолжительности рабочей смены до 24 часов должен решаться только с письменного согласия Работника».

4. Пункт 5.2 раздела 5 «ОПЛАТА ТРУДА»:

«Оплата труда Работников осуществляется на основании Закона Санкт-Петербурга от 12.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга», Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1673 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», Регионального Соглашения о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге, Распоряжением Комитета по здравоохранению от 26.08.2016 № 332-р «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга» с последующими изменениями и дополнениями, Распоряжением Комитета по здравоохранению от 21.06.2016 № 228-р «Об утверждении Методических рекомендаций по оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга» с последующими изменениями и дополнениями, а также Положением о порядке оплаты труда работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37» (Приложение № 7)».

5. Пункт 5.8 раздела 5 «ОПЛАТА ТРУДА»:

«Оплата труда руководителей, специалистов и служащих производится на основе базовой единицы, умноженной на коэффициенты, определенные в Положении о порядке оплаты труда работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37» (Приложение № 7 к коллективному договору).

Оплата труда по общеотраслевым должностям специалистов и служащих осуществляется в соответствии с Распоряжением Комитета по здравоохранению от

26.08.2016 № 332-р «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга» с последующими изменениями и дополнениями».

6. Пункт 5.17 раздела 5 «ОПЛАТА ТРУДА»:

«Оплата труда Работников, принятых на условиях совместительства и на условиях почасовой оплаты труда, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Санкт-Петербурга и Распоряжением Комитета по здравоохранению от 26.08.2016 № 332-р «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга» изменениями и дополнениями.

В случае вызова Работника в учреждение, время, затраченное на оказание медицинской помощи, оплачивается из расчета должностного оклада врача или среднего медицинского работника за фактически отработанные часы с учетом времени переезда.

Доплата за работу в ночное время производится только за фактическое время, затраченное на оказание медицинской помощи с учетом времени переезда.

Оплата труда врачей-консультантов, не являющихся штатными Работниками учреждения, производится в соответствии с Положением о порядке оплаты труда работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37».

Работникам учреждения, выполняющим в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей, расширение зоны обслуживания) или исполнение обязанностей временно отсутствующего Работника.

Срок, в течение которого Работник будет выполнять дополнительную работу одномоментно, ее содержание и объем устанавливается Работодателем с письменного согласия Работника. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а Работодатель имеет право досрочно отменить поручение по ее выполнению, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

Условия и порядок установления доплат за совмещение профессий (должностей, расширение зоны обслуживания) или исполнение обязанностей временно отсутствующего Работника отражены в Положении о порядке оплаты труда работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37».

Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора в соответствии с действующим законодательством и максимальным размером не ограничиваются».

7. Приложение № 4 «Перечень должностей, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочей недели СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37»:

№ п/п	Наименование должности	Продолжительность сокращенного рабочего дня в часах	Нормативный документ
Отделение скорой медицинской помощи			
1	Заведующий отделением скорой медицинской помощи - врач скорой медицинской помощи	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач скорой медицинской помощи	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Старший фельдшер	7,8	статья 350 ТК РФ

4	Фельдшер скорой медицинской помощи	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи	7,2	раздел IX приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
6	Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи	7,2	раздел IX приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
Городской гастроэнтерологический центр			
1	Заведующий городским гастроэнтерологическим центром - врач-гастроэнтеролог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-гастроэнтеролог	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-эндоскопист	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Врач ультразвуковой диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Медицинский регистратор	7,8	статья 350 ТК РФ
Городской центр по лечению гемофилии			
1	Заведующий центром по лечению больных гемофилией - врач-гематолог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-гематолог	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-стоматолог-терапевт	6,6	раздел III приложения 2 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
4	Врач клинической лабораторной диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
8	Фельдшер-лаборант	7,8	статья 350 ТК РФ
9	Медицинский регистратор	7,8	статья 350 ТК РФ
Поликлиническое отделение № 37			
1	Заведующий поликлиническим отделением - врач-методист	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Гериатрическое отделение			
1	Заведующий гериатрическим отделением - врач-гериатр	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-терапевт	7,8	статья 350 ТК РФ

3	Врач-кардиолог	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Информационно-аналитический отдел			
1	Врач-методист	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение профилактики инфекционных заболеваний			
1	Заведующий отделением профилактики инфекционных заболеваний - врач-инфекционист	7,2	раздел I приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
2	Врач-инфекционист	7,2	раздел I приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
3	Врач-аллерголог-иммунолог	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Врач-эпидемиолог	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Старшая медицинская сестра	7,2	раздел I приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
6	Медицинская сестра	7,2	раздел I приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
7	Медицинская сестра стерилизационной	7,8	статья 350 ТК РФ
8	Помощник врача-эпидемиолога	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение медицинской профилактики для взрослых			
1	Заведующий отделением профилактики для взрослых - врач-терапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-терапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-акушер-гинеколог	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Врач общей практики (семейный врач)	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Медицинская сестра прививочного кабинета	7,8	статья 350 ТК РФ
8	Фельдшер	7,8	статья 350 ТК РФ
9	Акушерка	7,8	статья 350 ТК РФ

Кабинет врача-психиатра			
1	Врач-психиатр	7,2	раздел V приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
Терапевтическое отделение			
1	Заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-терапевт участковый	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра участковая	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Медицинский брат участковый	7,8	статья 350 ТК РФ
Хирургическое отделение			
1	Заведующий хирургическим отделением - врач-хирург	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-хирург	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Центр амбулаторной хирургии			
1	Врач-хирург	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач ультразвуковой диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Центр хирургии кисти			
1	Заведующий центром хирургии кисти - врач- хирург	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-хирург	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Операционная медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Кардиологическое отделение			
1	Заведующий кардиологическим отделением - врач-кардиолог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-кардиолог	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач функциональной диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Медицинская сестра по функциональной диагностике	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение травматологии и ортопедии			
1	Заведующий отделением травматологии и ортопедии - врач-травматолог-ортопед	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-травматолог-ортопед	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Медицинская сестра перевязочной	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет неотложной медицинской помощи			
1	Врач-терапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Фельдшер	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет "Школа для пациентов с сахарным диабетом"			
1	Врач-эндокринолог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ

Дневной стационар			
1	Заведующий дневным стационаром - врач-невролог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-терапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра процедурной	7,8	статья 350 ТК РФ
Клинико-диагностическая лаборатория			
1	Заведующий клинико-диагностической лабораторией - врач клинической лабораторной диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач клинической лабораторной диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Фельдшер-лаборант	7,8	статья 350 ТК РФ
Физиотерапевтическое отделение			
1	Заведующий физиотерапевтическим отделением - врач-физиотерапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-физиотерапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач по лечебной физкультуре	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Медицинская сестра по физиотерапии	6,6	раздел II приложения 2 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
6	Медицинская сестра (медицинский брат) по массажу	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Инструктор по лечебной физкультуре	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение лучевой диагностики			
1	Заведующий отделением лучевой диагностики - врач-рентгенолог	6	пункт 2 раздела VI приложения 3 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
2	Врач-рентгенолог	6	пункт 2 раздела VI приложения 3 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
3	Врач ультразвуковой диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Рентгенолаборант	6	пункт 2 раздела VI приложения 3 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
5	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Медицинский регистратор	7,8	статья 350 ТК РФ
Урологический кабинет			
1	Врач-уролог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет врача-эндокринолога			
1	Врач-эндокринолог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ

Кабинет врача-невролога			
1	Врач-невролог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Офтальмологический кабинет			
1	Врач-офтальмолог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Оториноларингологический кабинет			
1	Врач-оториноларинголог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет врача-ревматолога			
1	Врач-ревматолог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет врача-пульмонолога			
1	Врач-пульмонолог	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет врача-гастроэнтеролога			
1	Врач-гастроэнтеролог	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет медико-психологического консультирования			
1	Медицинский психолог	7,8	статья 350 ТК РФ
Процедурный кабинет			
1	Медицинская сестра процедурной	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет медицинской статистики			
1	Заведующий кабинетом медицинской статистики - врач-статистик	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-статистик	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Медицинский статистик	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинский регистратор	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет дефектолога (логопеда)			
1	Логопед	3,6	подпункт 2.8.1 приказа Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601
Кабинет доврачебной помощи			
1	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Регистратура			
1	Медицинский регистратор	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение платных медицинских осмотров и освидетельствований			
1	Заведующий отделением платных медицинских осмотров и экспертиз - врач-профпатолог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-хирург	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-офтальмолог	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Врач-оториноларинголог	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Врач-невролог	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Врач-дерматовенеролог	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Врач-психиатр-нарколог		раздел V приложения 1 к постановлению Правительства РФ

			от 14.12.2003 № 101
8	Врач-профпатолог	7,8	статья 350 ТК РФ
9	Врач клинической лабораторной диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
10	Врач-акушер-гинеколог	7,8	статья 350 ТК РФ
11	Врач ультразвуковой диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
12	Врач-стоматолог-терапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
13	Врач-рефлексотерапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
14	Врач мануальной терапии	7,8	статья 350 ТК РФ
15	Врач-остеопат	7,8	статья 350 ТК РФ
16	Врач-терапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
17	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
18	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
19	Фельдшер-лаборант	7,8	статья 350 ТК РФ
20	Фельдшер	7,8	статья 350 ТК РФ
21	Медицинский регистратор	7,8	статья 350 ТК РФ
Детское поликлиническое отделение № 12			
1	Заведующий детским поликлиническим отделением - врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение медико-социальной помощи			
1	Заведующий отделением медико-социальной помощи - врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-терапевт подростковый	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра медико-социальной помощи	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Медицинский психолог	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение профилактики инфекционных заболеваний			
1	Заведующий отделением профилактики инфекционных заболеваний - врач-инфекционист	7,2	раздел I приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
2	Врач-инфекционист	7,2	раздел I приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
3	Врач-аллерголог-иммунолог	7,8	статья 350 ТК РФ

4	Врач-эпидемиолог	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Врач по гигиене детей и подростков	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Старшая медицинская сестра	7,2	раздел I приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
7	Медицинская сестра	7,2	раздел I приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
8	Медицинская сестра прививочного кабинета	7,8	статья 350 ТК РФ
9	Медицинская сестра процедурной	7,8	статья 350 ТК РФ
10	Медицинская сестра стерилизационной	7,8	статья 350 ТК РФ
Организационно-методический центр по оценке и прогнозированию здоровья матери и ребенка			
1	Заведующий организационно-методическим центром по оценке и прогнозированию здоровья матери и ребенка - врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-методист	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях			
1	Заведующий отделением организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях - врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-психиатр	7,2	раздел V приложения 1 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
4	Врач-невролог	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Врач-офтальмолог	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Врач-фтизиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
8	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
9	Инструктор по лечебной физкультуре	7,8	статья 350 ТК РФ
10	Медицинская сестра по массажу	7,8	статья 350 ТК РФ
11	Санитарка	7,8	статья 350 ТК РФ
Отделение амбулаторной помощи подросткам			
1	Заведующий отделением амбулаторной помощи подросткам - врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ

2	Врач-терапевт подростковый	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Врач по спортивной медицине	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Старший фельдшер	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Фельдшер	7,8	статья 350 ТК РФ
8	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет дефектолога (логопеда)			
1	Логопед	3,6	подпункт 2.8.1 приказа Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601
Диагностическое отделение			
1	Заведующий диагностическим отделением - врач ультразвуковой диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-рентгенолог	6	пункт 2 раздела VI приложения 3 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
3	Врач ультразвуковой диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Врач функциональной диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Врач клинической лабораторной диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Рентгенолаборант	6	пункт 2 раздела VI приложения 3 к постановлению Правительства РФ от 14.12.2003 № 101
8	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
9	Медицинская сестра по функциональной диагностике	7,8	статья 350 ТК РФ
10	Медицинский лабораторный техник	7,8	статья 350 ТК РФ
Педиатрическое отделение			
1	Заведующий педиатрическим отделением, врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-педиатр участковый	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра участковая	7,8	статья 350 ТК РФ
Лечебно-профилактическое отделение			
1	Заведующий лечебно-профилактическим отделением - врач-детский кардиолог	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач-детский кардиолог	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Врач-детский хирург	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Врач-офтальмолог	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Врач-оториноларинголог	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Врач-невролог	7,8	статья 350 ТК РФ
8	Врач-травматолог-ортопед	7,8	статья 350 ТК РФ
9	Врач-детский эндокринолог	7,8	статья 350 ТК РФ
10	Врач-акушер-гинеколог	7,8	статья 350 ТК РФ

11	Врач-гастроэнтеролог	7,8	статья 350 ТК РФ
12	Врач-детский уролог-андролог	7,8	статья 350 ТК РФ
13	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
Лечебно-оздоровительное отделение			
1	Заведующий лечебно-оздоровительным отделением - врач-физиотерапевт	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач по лечебной физкультуре	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Медицинская сестра по физиотерапии	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Медицинская сестра по массажу	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Инструктор по лечебной физкультуре	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет неотложной медицинской помощи			
1	Врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Фельдшер	7,8	статья 350 ТК РФ
Кабинет медицинской статистики			
1	Заведующий кабинетом медицинской статистики - врач-статистик	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-статистик	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Медицинский статистик	7,8	статья 350 ТК РФ
Регистратура			
1	Старшая медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Медицинский регистратор	7,8	статья 350 ТК РФ
Центр здоровья для детей			
1	Заведующий центром здоровья для детей - врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
2	Врач-педиатр	7,8	статья 350 ТК РФ
3	Врач функциональной диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
4	Врач ультразвуковой диагностики	7,8	статья 350 ТК РФ
5	Медицинская сестра	7,8	статья 350 ТК РФ
6	Медицинская сестра по функциональной диагностике	7,8	статья 350 ТК РФ
7	Медицинский регистратор	7,8	статья 350 ТК РФ

Сокращенная продолжительность рабочего времени для медицинских работников, в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности, устанавливается в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2003 № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности».

Рабочее время Рабочее время логопедам устанавливается подпунктом 2.8.1 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 (в редакции от 13.05.2019) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

8. Приложение № 5 «Перечень должностей работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37» с ненормированным рабочим днем, которым установлен дополнительный отпуск»:

№ п/п	Наименование должности	Максимальная продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
1	Главный врач	устанавливается распоряжением (приказом) администрации Центрального района по подведомственности учреждения

2	Заместитель главного врача по медицинской части взрослой сети	12
3	Заместитель главного врача по медицинской части детской сети	12
4	Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности	12
5	Заместитель главного врача по медицинской части для работы по гражданской обороне и мобилизационной работе	12
6	Заместитель главного врача по обязательному медицинскому страхованию	12
7	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	12
8	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	12
9	Заместитель главного врача по кадрам	12
10	Заведующий канцелярией	9
11	Делопроизводитель	9
12	Главный бухгалтер	12
13	Заместитель главного бухгалтера	12
14	Бухгалтер	9
15	Кассир	5
16	Начальник планово-экономического отдела	12
17	Экономист	9
18	Экономист по финансовой работе	9
19	Начальник отдела закупок	12
20	Специалист по закупкам	9
21	Специалист по охране труда	9
22	Специалист по кадрам	9
23	Юрисконсульт	9
24	Начальник отдела автоматизированной системы управления	12

25	Программист	9
26	Менеджер по информационным технологиям	9
27	Специалист по защите информации	9
28	Инженер по эксплуатации оборудования	9
29	Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	9
30	Инженер-метролог	9
31	Техник	9
32	Агент по снабжению	9
33	Водитель автомобиля	5
34	Слесарь-сантехник	5
35	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	5
36	Столяр	5
37	Маляр	5
38	Уборщик служебных помещений	5
39	Сестра-хозяйка	9
40	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	5
41	Заведующий регистратурой	12
42	Начальник информационно-аналитического отдела	12
43	Заведующий хозяйством	9
44	Кастелянша	9
45	Уборщик территории	5
46	Инженер-программист	9
47	Секретарь-администратор	9
48	Вахтер	5
49	Социальный работник	9

имеющих право на дополнительный отпуск»:

№ п/п	Наименование должности	Максимальная продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях	Ежегодный дополнительный оплачиваемый трехдневный отпуск
Отделение скорой медицинской помощи			
1	Заведующий отделением скорой медицинской помощи - врач скорой медицинской помощи	12	
2	Врач скорой медицинской помощи	12	3
3	Старший фельдшер	12	
4	Фельдшер скорой медицинской помощи	12	3
5	Фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи	12	3*
6	Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи	12	3*
Городской гастроэнтерологический центр			
1	Заведующий городским гастроэнтерологическим центром - врач-гастроэнтеролог	12	
2	Врач-гастроэнтеролог	12	
3	Врач-эндоскопист	12	
4	Врач ультразвуковой диагностики	12	
5	Старшая медицинская сестра	12	
6	Медицинская сестра	12	
7	Медицинский регистратор	9	
Городской центр по лечению гемофилии			
1	Заведующий центром по лечению больных гемофилией - врач-гематолог	12	
2	Врач-гематолог	12	
3	Врач-стоматолог-терапевт	12	
4	Врач клинической лабораторной диагностики	12	
5	Старшая медицинская сестра	12	
6	Медицинская сестра	12	
7	Медицинская сестра процедурной	12	
8	Фельдшер-лаборант	12	
9	Медицинский регистратор	9	
Поликлиническое отделение № 37			
1	Заведующий поликлиническим отделением - врач-методист	12	
2	Старшая медицинская сестра	12	
Гериатрическое отделение			

1	Заведующий гериатрическим отделением - врач-гериатр	12	
2	Врач-терапевт	12	
3	Врач-кардиолог	12	
4	Старшая медицинская сестра	12	
5	Медицинская сестра	12	
Информационно-аналитический отдел			
1	Врач-методист	9	
Отделение профилактики инфекционных заболеваний			
1	Заведующий отделением профилактики инфекционных заболеваний - врач-инфекционист	12	
2	Врач-инфекционист	12	
3	Врач-аллерголог-иммунолог	12	
4	Врач-эпидемиолог	12	
5	Старшая медицинская сестра	12	
6	Медицинская сестра	12	
7	Медицинская сестра стерилизационной	12	
8	Помощник врача-эпидемиолога	12	
Отделение медицинской профилактики для взрослых			
1	Заведующий отделением профилактики для взрослых - врач-терапевт	12	
2	Врач-терапевт	12	
3	Врач-акушер-гинеколог	12	
4	Врач общей практики (семейный врач)	12	
5	Старшая медицинская сестра	12	
6	Медицинская сестра	12	
7	Медицинская сестра прививочного кабинета	12	
8	Фельдшер	12	
9	Акушерка	12	
Кабинет врача-психиатра			
1	Врач-психиатр	12	
Терапевтическое отделение			
1	Заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт	13	3
2	Врач-терапевт участковый	13	3
3	Старшая медицинская сестра	12	

4	Медицинская сестра участковая	13	3
5	Медицинский брат участковый	13	3
Хирургическое отделение			
1	Заведующий хирургическим отделением - врач-хирург	12	
2	Врач-хирург	12	
3	Старшая медицинская сестра	12	
4	Медицинская сестра	12	
Центр амбулаторной хирургии			
1	Врач-хирург	12	
2	Врач ультразвуковой диагностики	12	
3	Медицинская сестра	12	
Центр хирургии кисти			
1	Заведующий центром хирургии кисти - врач-хирург	12	
2	Врач-хирург	12	
3	Старшая медицинская сестра	12	
4	Медицинская сестра	12	
5	Операционная медицинская сестра	12	
Кардиологическое отделение			
1	Заведующий кардиологическим отделением - врач-кардиолог	12	
2	Врач-кардиолог	12	
3	Врач функциональной диагностики	12	
4	Старшая медицинская сестра	12	
5	Медицинская сестра	12	
6	Медицинская сестра по функциональной диагностике	12	
Отделение травматологии и ортопедии			
1	Заведующий отделением травматологии и ортопедии - врач-травматолог-ортопед	12	
2	Врач-травматолог-ортопед	12	
3	Старшая медицинская сестра	12	
4	Медицинская сестра	12	
5	Медицинская сестра перевязочной	12	
Кабинет неотложной медицинской помощи			
1	Врач-терапевт	12	

2	Фельдшер	12	
Кабинет "Школа для пациентов с сахарным диабетом"			
1	Врач-эндокринолог	12	
2	Медицинская сестра	12	
Дневной стационар			
1	Заведующий дневным стационаром - врач-невролог	12	
2	Врач-терапевт	12	
3	Старшая медицинская сестра	12	
4	Медицинская сестра процедурной	12	
Клинико-диагностическая лаборатория			
1	Заведующий клинико-диагностической лабораторией - врач клинической лабораторной диагностики	12	
2	Врач клинической лабораторной диагностики	12	
3	Фельдшер-лаборант	12	
Физиотерапевтическое отделение			
1	Заведующий физиотерапевтическим отделением - врач-физиотерапевт	12	
2	Врач-физиотерапевт	12	
3	Врач по лечебной физкультуре	12	
4	Старшая медицинская сестра	12	
5	Медицинская сестра по физиотерапии	12	
6	Медицинская сестра по массажу	12	
7	Инструктор по лечебной физкультуре	12	
Отделение лучевой диагностики			
1	Заведующий отделением лучевой диагностики - врач-рентгенолог	19	
2	Врач-рентгенолог	19	
3	Врач ультразвуковой диагностики	12	
4	Рентгенолаборант	19	
5	Медицинская сестра	12	
6	Медицинский регистратор	9	
Урологический кабинет			
1	Врач-уролог	12	

2	Медицинская сестра	12	
Кабинет врача-эндокринолога			
1	Врач-эндокринолог	12	
2	Медицинская сестра	12	
Кабинет врача-невролога			
1	Врач-невролог	12	
2	Медицинская сестра	12	
Офтальмологический кабинет			
1	Врач-офтальмолог	12	
2	Медицинская сестра	12	
Оториноларингологический кабинет			
1	Врач-оториноларинголог	12	
2	Медицинская сестра	12	
Кабинет врача-ревматолога			
1	Врач-ревматолог	12	
2	Медицинская сестра	12	
Кабинет врача-пульмонолога			
1	Врач-пульмонолог	12	
Кабинет врача-гастроэнтеролога			
1	Врач-гастроэнтеролог	12	
Кабинет медико-психологического консультирования			
1	Медицинский психолог	12	
Процедурный кабинет			
1	Медицинская сестра (медицинский брат) процедурной	12	
Кабинет медицинской статистики			
1	Заведующий кабинетом медицинской статистики - врач-статистик	9	
2	Врач-статистик	9	
3	Медицинский статистик	9	
4	Медицинский регистратор	9	
Кабинет доврачебной помощи			
1	Медицинская сестра (медицинский брат)	12	
Регистратура			
1	Медицинский регистратор	9	
Отделение платных медицинских осмотров и освидетельствований			

1	Заведующий отделением платных медицинских осмотров и экспертиз - врач-профпатолог	12	
2	Врач-хирург	12	
3	Врач-офтальмолог	12	
4	Врач-оториноларинголог	12	
5	Врач-невролог	12	
6	Врач-дерматовенеролог	12	
7	Врач-психиатр-нарколог	12	
8	Врач-профпатолог	12	
9	Врач клинической лабораторной диагностики	12	
10	Врач-акушер-гинеколог	12	
11	Врач ультразвуковой диагностики	12	
12	Врач-стоматолог-терапевт	12	
13	Врач-рефлексотерапевт	12	
14	Врач мануальной терапии	12	
15	Врач-остеопат	12	
16	Врач-терапевт	12	
17	Старшая медицинская сестра	12	
18	Медицинская сестра	12	
19	Фельдшер-лаборант	12	
20	Фельдшер	12	
21	Медицинский регистратор	9	
Детское поликлиническое отделение № 12			
1	Заведующий детским поликлиническим отделением - врач-педиатр	12	
2	Старшая медицинская сестра	12	
Отделение медико-социальной помощи			
1	Заведующий отделением медико-социальной помощи - врач-педиатр	12	
2	Врач-терапевт подростковый	12	
3	Врач-педиатр	12	

4	Медицинская сестра медико-социальной помощи	12	
5	Медицинский психолог	12	
Отделение профилактики инфекционных заболеваний			
1	Заведующий отделением профилактики инфекционных заболеваний - врач-инфекционист	12	
2	Врач-инфекционист	12	
3	Врач-аллерголог-иммунолог	12	
4	Врач-эпидемиолог	12	
5	Врач по гигиене детей и подростков	12	
6	Старшая медицинская сестра	12	
7	Медицинская сестра	12	
8	Медицинская сестра прививочного кабинета	12	
9	Медицинская сестра процедурной	12	
10	Медицинская сестра стерилизационной	12	
Организационно-методический центр по оценке и прогнозированию здоровья матери и ребенка			
1	Заведующий организационно-методическим центром по оценке и прогнозированию здоровья матери и ребенка - врач-педиатр	9	
2	Врач-методист	9	
3	Медицинская сестра	9	
Отделение организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях			
1	Заведующий отделением организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях - врач-педиатр	12	
2	Врач-педиатр	12	
3	Врач-психиатр	12	
4	Врач-невролог	12	
5	Врач-офтальмолог	12	
6	Врач-фтизиатр	12	
7	Старшая медицинская сестра	12	
8	Медицинская сестра	12	

9	Инструктор по лечебной физкультуре	12	
10	Медицинская сестра по массажу	12	
11	Санитарка	12	
Отделение амбулаторной помощи подросткам			
1	Заведующий отделением амбулаторной помощи подросткам - врач-педиатр	12	
2	Врач-терапевт подростковый	12	
3	Врач-педиатр	12	
4	Врач по спортивной медицине	12	
5	Старший фельдшер	12	
6	Медицинская сестра	12	
7	Фельдшер	12	
Диагностическое отделение			
1	Заведующий диагностическим отделением - врач ультразвуковой диагностики	12	
2	Врач-рентгенолог	19	
3	Врач ультразвуковой диагностики	12	
4	Врач функциональной диагностики	12	
5	Врач клинической лабораторной диагностики	12	
6	Старшая медицинская сестра	12	
7	Рентгенолаборант	19	
8	Медицинская сестра	12	
9	Медицинская сестра по функциональной диагностике	12	
10	Медицинский лабораторный техник	12	
Педиатрическое отделение			
1	Заведующий педиатрическим отделением, врач-педиатр	13	3
2	Врач-педиатр участковый	13	3
3	Старшая медицинская сестра	12	
4	Медицинская сестра участковая	13	3
Лечебно-профилактическое отделение			
1	Заведующий лечебно-профилактическим отделением - врач-детский кардиолог	12	
2	Старшая медицинская сестра	12	

3	Врач-детский кардиолог	12	
4	Врач-детский хирург	12	
5	Врач-офтальмолог	12	
6	Врач-оториноларинголог	12	
7	Врач-невролог	12	
8	Врач-травматолог-ортопед	12	
9	Врач-детский эндокринолог	12	
10	Врач-акушер-гинеколог	12	
11	Врач-гастроэнтеролог	12	
12	Врач-детский уролог-андролог	12	
13	Медицинская сестра	12	
Лечебно-оздоровительное отделение			
1	Заведующий лечебно-оздоровительным отделением - врач-физиотерапевт	12	
2	Врач по лечебной физкультуре	12	
3	Старшая медицинская сестра	12	
4	Медицинская сестра по физиотерапии	12	
5	Медицинская сестра по массажу	12	
6	Инструктор по лечебной физкультуре	12	
Кабинет неотложной медицинской помощи			
1	Врач-педиатр	12	
2	Фельдшер	12	
Кабинет медицинской статистики			
1	Заведующий кабинетом медицинской статистики - врач-статистик	9	
2	Врач-статистик	9	
3	Медицинский статистик	9	
Регистратура			
1	Старшая медицинская сестра	12	
2	Медицинский регистратор	9	
Центр здоровья для детей			
1	Заведующий центром здоровья для детей - врач-педиатр	12	

2	Врач-педиатр	12	
3	Врач функциональной диагностики	12	
4	Врач ультразвуковой диагностики	12	
5	Медицинская сестра	12	
6	Медицинская сестра по функциональной диагностике	12	
7	Медицинский регистратор	9	

Примечание: Установлен ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня за непрерывный стаж работы свыше 3 лет в должностях и учреждениях здравоохранения:

1. Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2021 года № 2365 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого отдельным категориям медицинских работников»:

- Врач-терапевт участковый, врач-педиатр участковый, в том числе заведующие терапевтическими и педиатрическими отделениями поликлиник

- Медицинские сестры участковые терапевтических и педиатрических территориальных участков

- Врач скорой медицинской помощи

- Средний медицинский персонал (фельдшер скорой медицинской помощи)

- Старший врач отделения скорой медицинской помощи

- Медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи, старший фельдшер подстанции скорой медицинской помощи, перешедшие на указанные должности из среднего медицинского персонала выездных бригад станций, подстанций (отделений) скорой медицинской помощи.

10. Приложение № 7 «ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда Работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37»»:

Настоящее Положение об оплате труда работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 37» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Законом Санкт-Петербурга «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга» от 12.10.2005 № 531-74, постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1673 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 21.06.2016 № 228-р «Об утверждении Методических рекомендаций по оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2016 № 332-р «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга» с последующими изменениями и дополнениями.

1.2. В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.3. В соответствии с Региональным соглашением о минимальной заработной плате оклад работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37» подлежит индексации в связи с ростом официально установленного минимального размера платы труда (МРОТ).

1.4. Размер минимальной заработной платы не является ограничением для реализации более высоких гарантий по оплате труда и включает минимальную сумму выплат работнику, отработавшему норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), включающую тарифную ставку (оклад), или оплату труда по бестарифной системе, а также доплаты, надбавки, премии и другие выплаты, за исключением выплат, производимых в соответствии со статьями 147, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. Статья 144 Трудового кодекса определяет, что работодатель устанавливает различные системы премирования, стимулирующих доплат и надбавок с учетом мнения представительного органа работников.

1.6. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга.

1.7. Данное Положение применяется в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 37» (далее по тексту – СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37»), финансируемом за счет следующих средств:

- поступления учреждениям, осуществляющим медицинскую деятельность по программе обязательного медицинского страхования;
- субсидии бюджетным учреждениям – поликлиникам, амбулаториям, диагностическим центрам на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидии на иные цели;
- поступления от оказания услуг (выполнения работ), осуществляемых на платной основе, и иной приносящей доход деятельности.

1.8. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- заработная плата – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- оплата труда – совокупность окладов, надбавок к ним и доплат, установленных за выполнение трудовых обязанностей и норм труда в соответствии с базовым коэффициентом;
- базовая единица – величина, принимаемая для расчета должностных окладов и тарифных ставок работников учреждения, устанавливается Законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год.
- базовый коэффициент – относительная величина, зависящая от уровня образования и применяемая для определения базового оклада;
- базовый оклад – размер оплаты труда работника, рассчитанный как произведение базовой единицы на базовый коэффициент;
- повышающий коэффициент – относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;
- должностной оклад – гарантированный минимальный уровень оплаты труда работника, относящегося к конкретной профессионально-квалификационной группе, при соблюдении установленной трудовым законодательством Российской Федерации продолжительности рабочего времени либо выполнении нормы труда, при выполнении работы с определенными условиями труда;
- тарифная сетка – совокупность тарифных разрядов работ (профессий, должностей), определенных в зависимости от сложности работ и квалификационных характеристик работников с помощью тарифных коэффициентов;
- тарифная ставка (оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда (трудовых обязанностей) определенной сложности (квалификации) за единицу времени;

- доплаты – дополнительные выплаты к окладам, носящие компенсационный характер за дополнительные трудозатраты работника, которые связаны с условиями труда, характером отдельных видов работ.

- надбавки – дополнительные выплаты к окладам, носящие стимулирующий характер; могут носить постоянный или временный характер.

1.9. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда, формируется за счёт всех источников финансирования и предельными размерами не ограничивается.

1.10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально фактически отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2. Порядок формирования должностных окладов руководителей, специалистов и служащих

2.1. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих производится на основе должностных окладов в соответствии со Схемой расчета должностных окладов руководителей, специалистов и служащих государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга, предусмотренной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1673 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга».

2.2. Для проведения работы по определению размеров должностных окладов медицинских, фармацевтических работников, специалистов с немедицинским образованием и служащих и месячных окладов (тарифных ставок) рабочих в учреждениях здравоохранения приказом руководителя создается постоянно действующая тарификационная комиссия в составе главного бухгалтера, заместителя руководителя по экономическим вопросам (начальника планово-экономического отдела, экономиста), представителя выборного органа первичной профсоюзной организации. Председателем тарификационной комиссии является руководитель учреждения здравоохранения или заместитель руководителя по экономическим вопросам.

2.3. Тарификационная комиссия руководствуется в своей работе действующими условиями оплаты труда соответствующих работников и другими нормативными актами. Результаты работы комиссии отражаются в тарификационных списках. Кроме того, при необходимости тарификационная комиссия может оформлять результаты своей работы протоколом или любыми другими документами.

2.4. Порядок работы тарификационной комиссии (ответственный за непосредственное составление тарификационного списка, оформление, время заседания комиссии и т.д.) определяется председателем комиссии.

Тарификационный список составляется ежегодно по состоянию на 1 января и заверяется всеми членами тарификационной комиссии, а также при изменении размера должностных окладов Работников.

2.5. Тарификация проводится по формам тарификационного списка №1 и №2 в соответствии с приложением 4 к Распоряжению Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2016 N 332-р.

По форме тарификационного списка № 1 проводится тарификация руководителей, специалистов и служащих.

По форме тарификационного списка № 2 проводится тарификация рабочих.

Тарификационный список заполняется по категориям персонала по каждой должности (профессии) каждого структурного подразделения в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания учреждения здравоохранения.

2.6. Тарификация лиц, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему) в данном учреждении здравоохранения, проводится отдельными строками по каждой должности (профессии).

2.7. Размер должностного оклада руководителя, специалиста и служащего определяется путем суммирования базового оклада и произведений базового оклада на повышающие коэффициенты к базовому окладу.

2.8 Размер базового оклада руководителя, специалиста и служащего определяется как произведение базовой единицы на базовый коэффициент. Базовый коэффициент устанавливается исходя из уровня образования руководителя, специалиста и служащего.

2.9 Применение коэффициентов уровня образования

N п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Базовый коэффициент для категории работников		
			Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5	6
1. Базовый коэффициент					
1.1	Коэффициент уровня образования	Высшее образование, подтверждаемое дипломом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки	1,6	1,6	1,6
		Высшее образование, подтверждаемое дипломом магистра, дипломом специалиста	1,5	1,5	1,5
		Высшее образование, подтверждаемое дипломом бакалавра	1,4	1,4	1,4
		Среднее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом о среднем профессиональном образовании:			
		По программам подготовки специалистов среднего звена;	1,33	1,33	1,33
		по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,28	1,28	1,28

	Среднее общее образование, подтверждаемое аттестатом о среднем общем образовании	1,04	1,04	1,04
	Основное общее образование, подтверждаемое аттестатом об основном общем образовании	1,0	Базовая единица	Базовая единица

2.10. Повышающие коэффициенты к базовому окладу устанавливаются исходя из стажа работы (коэффициент стажа работы), условий труда, занимаемой должности (коэффициент специфики работы), квалификации (коэффициент квалификации), масштаба и сложности руководства учреждением (коэффициент масштаба управления) и должности, занимаемой в системе управления учреждением (коэффициент уровня управления).

2.11. Установить коэффициент масштаба управления (К4) для следующих руководителей учреждения:

- Главный врач - 1,0
- Главный бухгалтер – 1,0
- Заместитель главного врача по экономическим вопросам –1,0
- Заместитель главного врача по кадрам – 1,0
- Заместитель главного врача по медицинской части взрослой сети – 1,0
- Заместитель главного врача по медицинской части детской сети – 1,0
- Заместитель главного врача по медицинской части для работы по гражданской обороне и мобилизационной работе –1,0
- Заместитель главного врача по обязательному медицинскому страхованию – 1,0
- Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам – 1,0
- Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности - 1,0
- Заместитель главного бухгалтера – 1,0
- Главная медицинская сестра – 1,0
- Заведующий детским поликлиническим отделением № 12– 0,4
- Заведующий поликлиническим отделением № 37– 0,4
- Старшая медицинская сестра поликлинического отделения № 37 – 0,4
- Старшая медицинская сестра детского поликлинического отделения № 12 – 0,4

2.12. Установить коэффициент уровня управления (К5) для следующих руководителей учреждения:

- Главный врач – 0,8
- Главный бухгалтер – 0,6
- Заместитель главного врача по экономическим вопросам – 0,6
- Заместитель главного врача по кадрам – 0,6
- Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам – 0,6
- Заместитель главного врача по медицинской части взрослой сети – 0,5
- Заместитель главного врача по медицинской части детской сети -0,5
- Заместитель главного врача по обязательному медицинскому страхованию-0,5
- Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности – 0,5
- Заместитель главного врача по медицинской части для работы по гражданской обороне и мобилизационной работе –0,5
- Главная медицинская сестра – 0,5

- Заместитель главного бухгалтера – 0,4
- Заведующие структурными подразделениями, при наличии в подразделении 7 и более врачебных должностей – 0,6
- Заведующие структурными подразделениями, при наличии в подразделении до 7 должностей – 0,5
- Заведующий поликлиническим отделением № 37– 0,6
- Заведующий детским поликлиническим отделением № 12– 0,6
- Старшая медицинская сестра детского поликлинического отделения № 12– 0,5
- Старшая медицинская сестра поликлинического отделения № 37 – 0,5
- Начальник планово-экономического отдела – 0,4
- Начальник отдела закупок – 0,4
- Начальник отдела автоматизированной системы управления – 0,4
- Начальник информационно-аналитического отдела – 0,4
- Заведующий хозяйством – 0,4
- Заведующий канцелярией – 0,4
- Заведующий регистратурой – 0,4

2.13 Применение коэффициента стажа (K1)

Категория работников	стаж				
	До 2-х лет	2-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет
Врачи, провизоры, специалисты с немедицинским образованием	0,15	0,38	0,43	0,45	0,5
Средний медицинский персонал, служащие	0,15	0,27	0,31	0,33	0,35

2.14. Применение коэффициента специфики (K2)

Наименование подразделения, категория работников	Наименование пункта Распоряжения КЗ от 26.08.2016 N 332-р(с дополнениями от 18.09.2024 № 585-р, от 16.10.2024 № 651-р)	Категория персонала	Коэффициент специфики
Терапевтическое отделение, педиатрическое отделение	п.1.2.3+1.2.10 приложение № 2	Заведующий отделением	0,4+0,4
	П.1.2.3+1.2.12 приложение № 2	Врач-терапевт, врач-педиатр участковый	0,6+0,2
	П.1.2.3+1.2.10 приложение № 2	Старшая медицинская сестра	0,5+0,2
	П.1.2.3 приложение № 2	Медицинская сестра врача-терапевта участкового и врача-педиатра участкового	0,5
Отделение медицинской профилактики для взрослых	П.1.2.4+1.2.12 приложение № 2	Врач общей практики	0,8+0,2
Отделение скорой медицинской помощи	1.2.5 приложение № 2	Заведующий отделением	1,5
	П.1.2.5+1.2.6	Старший фельдшер	1,0+0,4

	приложение № 2		
	П.1.2.5 приложение № 2	Врач скорой медицинской помощи	1,2
	П.1.2.5 приложение № 2	Фельдшер скорой медицинской помощи	1,08
	П.1.2.5 приложение № 2	Фельдшер по приему вызовов и передаче их выездной бригаде	1,08
	П.1.2.5 приложение № 2	Медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездной бригаде	0,88
Старшие медицинские сестры отделений, кабинетов, центров	П.1.2.6 приложение № 2	Старшие медицинские сестры отделений, центров, кабинетов, имеющие в подчинении до 7 человек	0,3
		- Старшие медицинские сестры отделений, центров, кабинетов, имеющие в подчинении свыше 7 человек	0,4
Руководители, специалисты и служащие с немедицинским образованием	П.2.2.3. приложение № 2	-руководители с немедицинским образованием	0,45
		- специалисты и служащие с немедицинским образованием	0,2
		- служащие с немедицинским образованием	0,12
Отделения, ведущие амбулаторный прием	П.1.2.9+п.1.2.12 приложение № 2	Заведующий центром, отделением, отделом, кабинетом, ведущий амбулаторный прием не менее 50% рабочего времени	0,5+0,35
	П.1.2.12 приложение № 2	Заведующий центром, отделением, отделом, кабинетом, не ведущий амбулаторный прием	0,5
	П.1.2.9+1.2.12 приложение № 2	Врачи-специалисты, ведущие амбулаторный прием	0,35+0,2
	П.1.2.9 приложение № 2	Медицинские сестры, работающие с врачами-специалистами, ведущими амбулаторный прием	0,2
Отделение травматологии и ортопедии	П.1.2.11+п.1.2.12 приложение № 2	Заведующий отделением, ведущий амбулаторный прием не менее 50% рабочего времени	0,46+0,5
	П.1.2.11+п.1.2.12 приложение № 2	Врачи-травматологи-ортопеды, оказывающие экстренную медицинскую помощь	0,46+0,2
	п.1.2.9+п.1.2.12 приложение № 2	Врачи-травматологи-ортопеды, ведущий амбулаторный прием	0,35+0,2
	П.1.2.13+п.1.2.9 приложение № 2	медицинские сестры врача-травматолога-ортопеда	0,2

Отделение лучевой диагностики, диагностическое отделение	П.2.2.2+1.2.12+5.1.12 приложение № 2	Заведующий отделением лучевой диагностики	0,27+0,5+0,2
	П.5.1.12.+1.2.12+2.2 приложение №2	Врачи-рентгенологи	0,27+0,4+0,2
	П.5.1.12+2.2.2 приложение № 2	Рентгенолаборанты	0,11+0,2
	П.5.1.15 приложение № 2	врач ультразвуковой диагностики, медицинская сестра (работающая с врачом ультразвуковой диагностики)	0,2
	П.5.1.12 приложение № 2	Медицинские регистраторы, медицинские сестры	0,2
Руководители с медицинским образованием	П.1.2.12 приложение № 2	Руководители 1-3 уровней	0,50
Специалисты, не ведущие амбулаторный прием	П.1.2.12 приложение № 2	Врачи-специалисты	0,4
Средний медицинский персонал	П.1.2.13 приложение № 2 Врач общей практики	- Фельдшер, акушерка, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), помощник врача-эпидемиолога; - Медицинские сестры: процедурной, перевязочной, операционная, по массажу	0,1
Отделение организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях	П.1.2.12 приложение № 2	- Врачи-специалисты, не ведущие амбулаторный прием	0,4
Отделение профилактики инфекционных заболеваний	П.4.2.8 п.5.1.3 приложение № 2	-Врач-инфекционист, медицинская сестра врача инфекциониста	0,11+0,2
	П.5.1.19. приложение № 2	- Врач-эпидемиолог, помощник врача-эпидемиолога	0,2
	П.5.1.28 приложение № 2	-Медицинская сестра стерилизационной (медицинский брат стерилизационной)	0,2
Городской центр по лечению гемофилии	П.5.1.10 Методич. указ.(двойная вредность) приложение № 2	-Врачи, средний медицинский персонал - Врач клинической лабораторной диагностики, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	0,2 0,3
	П.5.1.13.	-Врачи, средний медицинский	0,2

диагностическая лаборатория	приложение № 2	персонал	
Центр амбулаторной хирургии, отделение платных медицинских осмотров и освидетельствований	П.5.1.15. приложение № 2	врач ультразвуковой диагностики, медицинская сестра (работающая с врачом ультразвуковой диагностики)	0,2
Городской гастроэнтерологический центр	П.5.1.15. приложение № 2	-Врач-эндоскопист, врач ультразвуковой диагностики, медицинская сестра (работающая с врачом-эндоскопистом, врачом ультразвуковой диагностики)	0,2
Кабинет врача-психиатра	П.5.1.16. приложение № 2	- Врачи, средний медицинский персонал	0,2
Отделение физиотерапии, лечебно-оздоровительное отделение	П.5.1.21 приложение № 2	-врач-физиотерапевт	0,2
	П.5.1.22 приложение № 2	-медицинская сестра физиотерапии	0,2
Повышенное образование	П.5.2.6 приложение № 2	-средний медицинский персонал, имеющий повышенное среднее или высшее медицинское образование	0,1
Прививочный кабинет	П.5.2.8. приложение № 2	Врачи и средний медицинский персонал, осуществляющий вакцинацию	0,1
Отделение медико-социальной помощи, кабинет медико-психологического консультирования	П.5.2.11. приложение № 2	Медицинский психолог	0,4
Кабинет дефектолога (логопеда)	П.5.2.11 приложение № 2	Логопед	0,4
Руководители 1-3 уровней из числа медицинского (фармацевтического) персонала	п.1.2.15 приложение № 2	Заместители главного врача из числа медицинского персонала, главная медицинская сестра, заведующие кабинетов, отделов, отделений, центров	0,6
Врачебный персонал и персонал, имеющий высшее фармацевтическое или иное высшее	п.1.2.15 приложение № 2	Врачи-специалисты, медицинский психолог, логопед	0,4

образование, предоставляющий медицинские услуги			
Средний медицинский (фармацевтический) персонал	п.1.2.15 приложение № 2	Старший фельдшер, старшая медицинская сестра (кроме старшей медицинской сестры поликлинического отделения № 37, детского поликлинического отделения № 12) медицинская сестра всех профилей, фельдшер, акушер, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), инструктор по лечебной физкультуре, помощник врача-эпидемиолога, медицинский регистратор (со средним профессиональным образованием подтвержденным дипломом)	0,1
Поликлиническое отделение № 37, детское поликлиническое отделение № 12	п.1.2.15 приложение № 2	Старшая медицинская сестра	0,4
Младший медицинский персонал	п.1.2.15 приложение № 2	Сестра-хозяйка	0,4

2.15. Применение коэффициента квалификации (КЗ)

2.15.1. Коэффициент квалификации применяется для исчисления должностных окладов работников, которым присваивается квалификационная категория по итогам аттестации, работникам, имеющим ученую степень, ведомственный знак отличия в труде, а также лицам, которым присвоены почетные звания Российской Федерации или СССР, при условии их соответствия занимаемой должности.

2.15.2. Коэффициент квалификации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию с коэффициентом за ученую степень, коэффициентом за почетное звание Российской Федерации, СССР или коэффициентом за ведомственный знак отличия в труде.

2.15.3. Работникам, имеющим два и более почетных звания Российской Федерации (СССР), коэффициент квалификации определяется исходя из одного почетного звания Российской Федерации (СССР) по выбору работника

За наличие квалификационной категории:	Коэффициент квалификации
Высшая категория	0,33
Ведущая категория	0,30
Первая категория	0,20
Вторая категория	0,10

За ученую степень:	
Доктор наук	0,40
Кандидат наук	0,35
За почетные звания:	
Почетные звания Российской Федерации, СССР	
"Народный..."	0,40
"Заслуженный..."	0,35
Ведомственный знак отличия в труде:	
"Отличник здравоохранения"	0,15

3. Оплата труда рабочих

3.1. Тарифная ставка рабочих определяется как произведение базовой единицы на тарифный коэффициент, установленный в тарифной сетке.

Тарифная сетка

Разряд оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8
Тарифный коэффициент	1.28	1.31	1.34	1.37	1.4	1.43	1.46	1.49

3.2. Размер тарифной ставки рабочих, занятых на работах с особыми условиями труда, определяется в повышенном размере путем суммирования тарифной ставки и произведения базовой единицы на повышающий коэффициент.

Основанием для повышенного размера оплаты является перечень должностей рабочих, составленный и утвержденный в учреждении по согласованию с председателем первичной профсоюзной организации.

3.3. Установить оплату труда:

- уборщик служебных помещений - 1 разряд
- уборщик территории - 1 разряд
- кастаньяша - 2 разряд
- санитарка - 3 разряд
- сестра-хозяйка - 4 разряд
- оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин - 4 разряд
- вахтер – 2 разряд

3.4. На основании перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах (приложение №3 Распоряжения Комитета по здравоохранению от 26.08.2016 № 332-р) установить по должностям высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах следующие разряды тарифной сетки

- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования – 6 разряд
- слесарь-сантехник – 6 разряд
- столяр – 6 разряд
- маляр – 6 разряд

3.5. Применить повышающий коэффициент для рабочих:

Нормативный документ	Наименование должности	Повышающий коэффициент
Распоряжение КЗ от	Слесарь-сантехник	0,26

21.06.2016 №228-р п.10		
Распоряжение КЗ от 21.06.2016 №228-р п.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	0,26
Распоряжение КЗ от 21.06.2016 №228-р п.10	Столяр	0,26
Распоряжение КЗ от 21.06.2016 №228-р п.10	Маляр	0,26
Распоряжение КЗ от 26.08.2016 № 332-р прил.5 п.2.2.1	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	0,25
Распоряжение КЗ от 26.08.2016 № 332-р прил.5 п.1.2.2	Уборщик служебных помещений отделения скорой медицинской помощи	0,35
Распоряжение КЗ от 26.08.2016 № 332-р прил.5 п.1.2.2	Кастелянша отделения скорой медицинской помощи	0,35
Распоряжение КЗ от 26.08.2016 № 332-р прил.5 п.5.1.13	Уборщик служебных помещений городского центра по лечению гемофилии	0,2

4. Оплата труда водителя автомобиля

4.1. Установить оплату труда:

Водители автомобиля, имеющие стаж работы до 2-х лет – 6 разряд

Водители автомобиля, имеющие стаж работы от 2 до 5 лет – 7 разряд

Водители автомобиля, имеющие стаж работы свыше 5 лет – 8 разряд

4.2. Применить повышающие коэффициенты для водителей автомобиля:

Наименование должности	Условия, определяющие повышающий коэффициент	Значение коэффициента
Водитель автомобиля	Работа в условиях крупного мегаполиса с интенсивным дорожным движением	0,1
	Работа в учреждениях здравоохранения	0,75
Итого:		0,85

4.3. Применить повышающий коэффициент за классность:

При наличии 1 класса – 0,25

При наличии 2 класса – 0,10

4.4. Перечень должностей медицинских работников, к которым применяются вышеуказанные коэффициенты утвержден главным врачом поликлиники и согласован с профсоюзным органом.

5. Выплаты и доплаты к должностным окладам

5.1. Денежные выплаты к должностным окладам отдельных категорий специалистов.

№	Наименование выплат	Категория работников	Размер выплат в рублях
1	Денежные выплаты медицинскому персоналу отделения скорой медицинской помощи	-Заведующий отделением, врач скорой медицинской	5000

		помощи	
		Фельдшер	3500
		Медицинская сестра	2500
2	Денежные выплаты, связанные с оказанием дополнительной медицинской помощи терапевтическими и педиатрическими отделениями	-Врач-терапевт участковый -Врач-педиатр участковый, -Врач общей практики (семейный врач)	10000
		-Медицинская сестра участковая врача-терапевта участкового, -Медицинская сестра участковая врача-педиатра участкового, -Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	5000
3	Денежные выплаты специалистам с высшим и средним медицинским образованием, оказывающим амбулаторную медицинскую помощь	Специалисты с высшим медицинским образованием	5200
		Специалисты со средним медицинским образованием	2600

Данные выплаты производятся пропорционально отработанному времени, в том числе по совместительству.

5.2. Денежные выплаты к должностным окладам молодым специалистам

Наименование выплат	Категория работников (получателей выплат)	Размер выплат, руб.
Денежные выплаты молодым специалистам	Молодые специалисты, имеющие документ установленного образца о высшем образовании	5000
	Молодые специалисты, имеющие документ установленного образца о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена	4000

Выплаты молодым специалистам рассчитываются за фактически выполненный объем работы, но не более, чем на ставку по основной должности.

Выплаты молодым специалистам устанавливаются на 24 месяца со дня приема на работу.

5.3. Выплаты за работу в ночное время

5.3.1. Работникам отделения скорой медицинской помощи и травматологического отделения доплата за работу в ночное время производится в размере 80% тарифной

ставки. (Перечень отделений и служб утвержден главным врачом поликлиники и согласован с первичной профсоюзной организацией).

5.3.2. Работникам других подразделений поликлиники доплата за работу в ночное время выплачивается в размере 40% тарифной ставки. (Перечень отделений и служб утвержден главным врачом поликлиники и согласован с первичной профсоюзной организацией). Ночное время считается с 22-00 до 6-00.

5.4. Оплата за работу в нерабочие праздничные дни и выходные дни производится согласно действующему законодательству (ст.153 Трудового кодекса). Оплата производится за фактически отработанные часы.

5.5. **Дополнительные меры социальной поддержки медицинским работникам:**

- регламентированы Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2013 № 773

Дополнительные меры социальной поддержки	Категория медицинских работников	Пункт приложения к Постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2013 № 773	Нормативная величина выплат
Ежемесячная денежная выплата	врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, медицинским сестрам врача-педиатра, врача-терапевта участковым, врачам общей практики, медицинским сестрам врача общей практики	2.1.2	Устанавливается Законом о бюджете на финансовый год

- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 года «О дополнительной государственной социальной поддержке медицинских работников медицинских организаций, входящих в государственную и муниципальную системы здравоохранения и участвующих в базовой программе обязательного медицинского страхования либо территориальных программах обязательного медицинского страхования» (вместе с «Правилами осуществления Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников медицинских организаций, входящих в государственную и муниципальную системы здравоохранения и участвующих в базовой программе обязательного медицинского страхования либо территориальных программах обязательного медицинского страхования»).

6. Доплаты стимулирующего характера

К должностным окладам работникам учреждения на основании приказа главного врача могут устанавливаться следующие выплаты:

6.1. Персональные доплаты.

6.1.1. Персональная доплата устанавливается непосредственно Работодателем (главным врачом) для следующей категории работников:

- Главный бухгалтер
- Заместитель главного врача по экономическим вопросам
- Заместитель главного врача по кадрам
- Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам

- Заместитель главного врача по медицинской части взрослой сети
- Заместитель главного врача по медицинской части детской сети
- Заместитель главного врача по обязательному медицинскому страхованию
- Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности
- Заместитель главного врача по медицинской части для работы по гражданской обороне и мобилизационной работе

- Главная медицинская сестра
- Заведующие поликлиническими отделениями
- Заведующие центрами
- Старшая медицинская сестра детского поликлинического отделения № 12
- Старшая медицинская сестра поликлинического отделения № 37
- Начальник планово-экономического отдела
- Начальник отдела закупок
- Начальник отдела автоматизированной системы управления
- Начальник информационно-аналитического отдела
- Заведующий канцелярией

6.1.2. Персональная доплата для иных сотрудников устанавливается по представлению руководителей структурных подразделений.

6.1.3 Персональная доплата устанавливается на срок не более 1 квартала и может быть отменена досрочно.

6.2. Доплаты за расширение объема работ, совмещение должностей (профессий).

6.2.1. Работникам, выполняющим в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессии (должности), расширение зоны обслуживания или исполнение обязанности временно отсутствующего работника.

6.2.2. Доплата за совмещение должности по вакантной ставке не может превышать 0,5 ставки.

6.3. Доплаты за выполнение работ в рамках «пилотных проектов».

6.3.1. За выполнение работ, в том числе по повышению доступности и качества оказания медицинской помощи, а также с целью выполнения установленных финансовых планов по каждому работнику структурного подразделения учреждения, работникам могут устанавливаться доплаты в рамках, разработанных в учреждении «пилотных» проектов. Указанные доплаты могут выплачиваться по итогам работы за период за фактическое выполнение работы сверхустановленной по нормативам.

6.3.2. Ежемесячно для каждого структурного подразделения учреждения может быть установлен план по выполнению объемов оказания медицинской помощи и финансовых средств по обязательному медицинскому страхованию в разрезе каждого сотрудника. Указанный план также формируется по каждому сотруднику структурного подразделения и подлежит согласованию с заместителем главного врача по обязательному медицинскому страхованию.

6.4. Доплаты стимулирующего характера.

6.4.1. Доплаты стимулирующего характера могут выплачиваться по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год, иной период) за фактическое выполнение работы сверх установленной по нормативам, а также за эффективность труда.

6.4.2. Доплаты в рамках исполнения показателей и критериев профессиональной деятельности выплачиваются в соответствии с разработанным в СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37» Положением о стимулирующих выплатах.

6.4.3. Основным критерием, влияющим на размер стимулирующих выплат за эффективность и качество оказываемых медицинских услуг, является достижение

планируемых значений критериев эффективности деятельности учреждения (в том числе исполнения плановых заданий в части объемов оказания медицинской помощи и финансовых средств по обязательному медицинскому страхованию и средств субсидии бюджетным учреждениям – поликлиникам, амбулаториям, диагностическим центрам на финансовое обеспечение выполнения государственного задания).

6.4.4. Критерии эффективности определяются на основании положения о стимулирующих выплатах, которое разрабатывается на основании предложений, подаваемых руководителями подразделений и утверждается главным врачом учреждения.

6.4.5. Все надбавки и доплаты исчисляются на должностной оклад и предельными размерами не ограничиваются.

6.4.6. Доплаты отменяются при ухудшении показателей в работе или окончании особо важных или срочных работ.

6.4.7. Экономия фонда заработной платы, получившаяся после выплаты всей заработной платы по итогам периода (квартал, полугодие, год, иной период), может быть израсходована на выплату премий работникам учреждения (согласно Положению о премировании);

6.4.8. В соответствии со ст. 136 Трудового кодекса заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный приказом по учреждению и согласованный с банком.

11. Приложение № 9 «Перечень должностей работников, доплата за работу в ночное время, которым производится в размере 40% и 80% часовой тарифной ставки»:

№ п/п	Наименование подразделения	Наименование категории работников	Количество штатных единиц	%
1	Отделение организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях	Медицинская сестра	4,5	40
		Санитарка	4,0	40
2	Детское поликлиническое отделение № 12	Вахтер	3,0	40

Доплата за работу в ночное время в размере 80%

№ п/п	Наименование подразделения	Наименование категории работников	Количество штатных единиц	%
1	Отделение травматологии и ортопедии	Врач-травматолог-ортопед	5,25	80
		Медицинская сестра врача-травматолога-ортопеда	5,25	80
		Медицинская сестра перевязочная	1,0	80
2	Отделение скорой медицинской помощи	Врач скорой медицинской помощи	16,5	80
		Фельдшер скорой медицинской помощи	16,5	80
		Медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и	4,0	80

		передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи		
--	--	---	--	--

12. Приложение № 10 «ПОЛОЖЕНИЕ о премировании Работников СПб ГБУЗ «Поликлиника № 37»»:

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 12.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1673 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 21.06.2016 № 228-р «Об утверждении Методических рекомендаций по оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2016 № 332-р «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 20.05.2019 № 264-р «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга, их руководителей и работников», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 02.08.2013 № 317-р «Об утверждении Критериев оценки качества труда логопедов государственных учреждений здравоохранения, подведомственных Комитету по здравоохранению».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о премировании (далее – Положение) СПб ГБУЗ «Поликлиника №37» (далее – Учреждение) устанавливает порядок и условия материального стимулирования работников.

1.2. Определение размера средств, направляемых на премирование сотрудников, осуществляется Учреждением самостоятельно на основе анализа данных о плановом фонде оплаты труда (в том числе по соответствующим источникам финансирования). При этом определяется сумма экономии фонда оплаты труда нарастающим итогом с начала года с учетом резерва средств на предстоящую оплату отпусков и иных выплат в соответствии с законодательством. Начисление премии производится только в пределах планового фонда оплаты труда и не должно приводить к его перерасходу, в том числе с учетом сезонности в расходовании средств на оплату труда.

1.3. Работникам учреждения по приказу главного врача могут устанавливаться следующие виды премий:

- премия за достижение в труде и большой личный вклад в достижение целей развития здравоохранения;
- премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам;
- премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, иной период).

1.4. Премия за достижение в труде и большой личный вклад в достижение целей развития здравоохранения выплачивается для мотивации и поощрения в достижении личностного профессионального роста и целей здравоохранения. При премировании могут учитываться: внедрение «бережливых технологий», повышение доступности оказания медицинской помощи, активное участие в проведении

профилактических осмотров (диспансеризацию определенных групп взрослого населения, диспансеризацию инвалидов, ветеранов, вдов (вдовцов) инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны), участие в пилотных приоритетных программах и проектах, получение наград и присвоение званий, внедрение методов рационального и оптимального использования ресурсов учреждения и т.д.

Поощрительные выплаты разового характера носят персональный характер и могут иметь конкретные размеры и определяться в каждом конкретном случае в зависимости от имеющихся в учреждении средств фонда оплаты труда, в части предусмотренной на премирование.

Максимальным размером премия разового характера не ограничивается.

1.5. Премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам выплачивается к 50-летию, 55-летию, 60-летию и каждые последующие пять лет по представлению руководителя структурного подразделения.

1.6. Премия по итогам работы за период выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда либо дополнительных финансовых средств в пределах фонда оплаты труда по основным источникам финансирования или за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Максимальным размером премия не ограничивается.

1.7. Сотрудники учреждения могут быть премированы одновременно несколькими видами премий в соответствии с настоящим Положением.

1.8. По представлению (рапорт, служебная записка) руководителя структурного подразделения размер премии по итогам работы за период может быть снижен или увеличен по решению комиссии по премированию и согласованию главного врача.

1.9. Решение о выплате премии принимается главным врачом на основании подготовленных расчетов и ведомостей и оформляется приказом о премировании отдельно по источникам финансирования.

2. РАЗМЕР ПРЕМИИ К ЮБИЛЕЙНЫМ ДАТАМ

2.1 Размер премии к юбилейным датам составляет:

- проработавшим в учреждении от 5 до 10 лет - в размере 0,25 должностного оклада;
- проработавшим в учреждении от 10 до 15 лет - в размере 0,5 должностного оклада;
- проработавшим в учреждении от 15 до 20 лет - в размере 0,75 должностного оклада;
- проработавшим в учреждении свыше 20 лет - в размере 1,0 должностного оклада.

3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ПЕРИОД

3.1. Премия по итогам работы за период выплачивается в целом по учреждению по всем категориям работников. При распределении выплат приоритетным является выполнение целевых значений средней заработной платы по каждой категории медицинских работников.

3.2. При определении премии по итогам работы за период стоимость одного балла рассчитывается как отношение суммы денежных средств отдельно по каждому источнику финансирования, направленных на материальное стимулирование работников, к сумме баллов, набранных сотрудниками. Расчет конкретной суммы выплаты по каждому

сотруднику производится как произведение числа баллов, набранных сотрудником, на стоимость одного балла.

3.3. В структурных подразделениях Учреждения создается комиссия по оценке выполнения показателей и критериев эффективности деятельности работников подразделения. Руководители структурных подразделений учреждения подготавливают в письменной форме основные показатели (баллы), необходимые для начисления премии за анализируемый период, по каждому работнику и представляют на рассмотрение комиссии подразделения. Решение комиссии оформляется протоколом и представляется на рассмотрение в Комиссию по премированию учреждения.

Комиссия по премированию учреждения согласовывает предложения руководителей структурных подразделений, свое решение оформляет протоколом и представляет главному врачу. На основании протокола издается приказ по учреждению о выплате премии.

В случае неудовлетворительной оценки качества труда работника руководитель структурного подразделения не включает этого работника в список работников подразделения, которым полагаются выплаты премии. Решение об исключении сотрудника из списка работников подразделения, которым полагаются выплаты премии, руководитель структурного подразделения обосновывает в служебной записке на имя главного врача.

4. МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПРЕМИИ РАБОТНИКАМ

4.1. Распределение премиального фонда между работниками производится исходя из балльного показателя оценки работы конкретного работника за определенный период времени.

4.2. Размер премии по итогам работы за период рассчитывается по формуле:

$$П = K_{зд} * K_{рв} * K_{у} * K_{з} * K_{эфт} * C_{б},$$

где: П – размер премии;

$K_{зд}$ – коэффициент по занимаемой должности;

$K_{рв}$ – коэффициент рабочего времени;

$K_{у}$ – коэффициент удержания;

$K_{з}$ – коэффициент занятости;

$K_{эфт}$ – коэффициент эффективности;

$C_{б}$ – стоимость 1 балла.

4.3. Стоимость 1 балла рассчитывается отдельно по каждому источнику финансирования как отношение суммы денежных средств, направленных на премирование структурного подразделения, к сумме баллов, набранных всеми сотрудниками подразделения.

4.4. Расчет конкретной суммы премии по каждому сотруднику производится как произведение числа баллов, набранных сотрудником, на стоимость одного балла.

4.5. Исходя из сложившейся экономии денежных средств отдельно по каждому источнику финансирования, стоимость 1 балла по разным источникам финансирования может отличаться.

4.6. **Коэффициент по должности** определяется исходя из занимаемой должности сотрудника по основной работе и может иметь значение от 1 до 12. Коэффициент определяется в соответствии с таблицей № 1.

№ п/п	Наименование должности	Значение коэффициента (баллы)
1.	Заместитель главного врача, главный бухгалтер	12

2.	Заведующий поликлиническим отделением № 37, детским поликлиническим отделением № 12	11
3.	Главная медицинская сестра	10
4.	Заведующий подразделением, отделением, отделом, кабинетом, имеющий в подчинении 7 и более человек, заведующий центром, начальник службы, отдела, заместитель главного бухгалтера	9
5.	Заведующий подразделением, отделением, отделом, кабинетом, имеющий в подчинении менее 7 человек, старшая медицинская сестра поликлинического отделения № 37, старшая медицинская сестра детского поликлинического отделения № 12	8
6.	Врач-терапевт участковый, врач-педиатр участковый, врач общей практики (семейный врач), врач скорой медицинской помощи, старшая медицинская сестра (старший фельдшер) подразделения, имеющая в подчинении 7 и более человек	7
7.	Врач-специалист, логопед, медицинский психолог, экономист, экономист по финансовой работе заведующий канцелярией	6
8.	Старшая медицинская сестра подразделения (старший фельдшер), имеющая в подчинении менее 7 человек, медицинская сестра участковая, фельдшер, фельдшер скорой медицинской помощи, фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи, фельдшер-лаборант, медицинский лабораторный техник, акушерка, инструктор по лечебной физкультуре, медицинская сестра по массажу, операционная медицинская сестра, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра перевязочной, бухгалтер, специалист по кадрам, специалист по закупкам, юрисконсульт, инженер по эксплуатации оборудования, инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений, инженер-метролог, специалист по охране труда, делопроизводитель, программист, менеджер по информационным технологиям, специалист по защите информации, инженер-программист	5
9.	Медицинская сестра, медицинская сестра по функциональной диагностике, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра стерилизационной, помощник врача-эпидемиолога, медицинская сестра медико-социальной помощи, медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи, рентгенолаборант, техник, секретарь-администратор, социальный работник, заведующий хозяйством, медицинский статистик, агент по снабжению, кассир	4
10.	Водитель автомобиля, оператор ЭВМ, медицинский регистратор, сестра-хозяйка	3
11.	Слесарь-сантехник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, столяр, маляр, санитарка, кастелянша	2
12.	Уборщик служебных помещений, уборщик территории, вахтер	1

4.7 Коэффициент рабочего времени указывается в абсолютном значении фактического количества отработанных дней за анализируемый (премируемый) период

времени. Расчет числа рабочих дней осуществляется исходя из нормы рабочего времени за период.

В расчет коэффициента рабочего времени не входит время нахождения работника в отпуске, отгуле, нахождение на листке временной нетрудоспособности, учебе и т.д.

Количество фактически отработанного рабочего времени по каждому работнику должно соответствовать данным в таблице учета рабочего времени.

Данные по фактически отработанному времени сотрудников структурных подразделений предоставляется бухгалтерией руководителям подразделений.

Коэффициент рабочего времени согласовывается с главным бухгалтером.

4.8. Коэффициент удержания имеет значение 0 или 1.0.

Значение «0» применяется к работнику, имеющему действующее дисциплинарное взыскание на момент распределения премии.

4.9. Коэффициент занятости определяется фактической максимальной занятостью работника в течение анализируемого (премируемого) периода времени, но не более 1,0 должностного оклада. Значение коэффициента занятости может составлять 0,25; 0,5; 0,75; 1,0 и определяется как степень занятости работника в течение не менее 50% анализируемого (премируемого) периода.

4.10. Коэффициент эффективности труда определяется руководителями подразделений для каждого подчиненного работника в баллах по утвержденным критериям в соответствии с нижеприведенными таблицами (приложение № 1) и может составлять от 0 до 12.

Показатели и критерии эффективности труда по каждому сотруднику также учитывают достижение планируемых значений критериев эффективности деятельности учреждения, выполнение утвержденных на год объемов оказания медицинской помощи и финансовых средств по обязательному медицинскому страхованию и субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Ежемесячно по каждому структурному подразделению учреждения может устанавливаться план по выполнению объемов оказания медицинской помощи и финансовых средств по обязательному медицинскому страхованию в разрезе каждого сотрудника. Указанный план также формируется по каждому сотруднику структурного подразделения и подлежит согласованию с заместителем главного врача по обязательному медицинскому страхованию. В случае невыполнения сотрудником структурного подразделения учреждения установленных значений по достижению финансового плана, выплата премии сотруднику, не выполнившему план, не проводится.

4.11 Главный врач самостоятельно определяет значение коэффициента эффективности труда для следующей категории руководителей:

- заместитель главного врача по медицинской части взрослой сети;
- заместитель главного врача по медицинской части детской сети;
- заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности;
- заместитель главного врача по обязательному медицинскому страхованию;
- заместитель главного врача по медицинской части для работы по гражданской обороне и мобилизационной работе;
- заместитель главного врача по экономическим вопросам;
- заместитель главного врача по кадрам;
- главный бухгалтер;
- заведующие поликлиническими отделениями;
- заведующие центрами;
- главная медицинская сестра;
- заведующая канцелярией;
- старшая медицинская сестра детского поликлинического отделения № 12;

- старшая медицинская сестра поликлинического отделения № 37;
- начальник отдела закупок;
- начальник технического отдела;
- начальник отдела автоматизированных систем управления.

13. Все остальные нормы Коллективного договора Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 37» на 2025- 2027 годы и Приложения к нему остаются неизменными.

14. Настоящее Дополнительное соглашение № 1 является неотъемлемой частью Коллективного договора СПб ГБУЗ "Поликлиника № 37" на 2025-2027 годы.

15. Настоящее Дополнительное соглашение об изменении коллективного договора является обязательным для выполнения Сторонами.

16. Настоящие изменения вступают в силу с момента подписания.

Представитель работодателя:
Главный врач СПб ГБУЗ
«Поликлиника № 37»

_____/А.В. Ким/

Представитель работников:
Заместитель председателя профкома СПб
ГБУЗ «Поликлиника № 37»

_____/Е.В. Васильева/