

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета

СПБ ГБУЗ «Поликлиника №37»



Е.А. Зверинцева

2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

СПБ ГБУЗ «Поликлиника №37»



2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ о премировании Работников СПБ ГБУЗ «Поликлиника № 37»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 12.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1673 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 21.06.2016 № 228-р «Об утверждении Методических рекомендаций по оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2016 № 332-р «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 20.05.2019 № 264-р «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга, их руководителей и работников», распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 02.08.2013 № 317-р «Об утверждении Критериев оценки качества труда логопедов государственных учреждений здравоохранения, подведомственных Комитету по здравоохранению».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о премировании (далее – Положение) СПБ ГБУЗ «Поликлиника № 37» (далее – Учреждение) устанавливает порядок и условия материального стимулирования работников.

1.2. Определение размера средств, направляемых на премирование сотрудников, осуществляется учреждением самостоятельно на основе анализа данных о плановом фонде оплаты труда (в том числе по соответствующим источникам финансирования). При этом определяется сумма экономии фонда оплаты труда нарастающим итогом с начала года с учетом резерва средств на предстоящую оплату отпусков и иных выплат в соответствии с законодательством. Начисление премии производится только в пределах планового фонда оплаты труда и не должно приводить к его перерасходу, в том числе с учетом сезонности в расходовании средств на оплату труда.

1.3. Работникам учреждения по приказу главного врача могут устанавливаться следующие виды премий:

- премия за достижение в труде и большой личный вклад в достижение целей развития здравоохранения;
- премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам;
- премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

1.4. Премия за достижение в труде и большой личный вклад в достижение целей развития здравоохранения выплачивается для мотивации и поощрения в достижении личностного профессионального роста и целей здравоохранения. При премировании могут учитываться: внедрение «бережливых технологий», повышение доступности оказания медицинской помощи, активное участие в проведении профилактических осмотров (диспансеризацию определенных групп взрослого населения, диспансеризацию инвалидов, ветеранов, вдов (вдовцов) умерших инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны), участие в пилотных приоритетных программах и проектах, получение наград и присвоение званий, внедрение методов рационального и оптимального использования ресурсов учреждения и т.д.

Поощрительные выплаты разового характера носят персональный характер и могут иметь конкретные размеры и определяться в каждом конкретном случае в зависимости от имеющихся в учреждении средств фонда оплаты труда, в части предусмотренной на материальное поощрение. Максимальным размером премия разового характера не ограничивается.

1.5. Премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам выплачивается к 50-летию, 55-летию, 60-летию и каждые последующие пять лет по представлению руководителя структурного подразделения.

1.6. Премия по итогам работы за период выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда либо дополнительных финансовых средствах в пределах фонда оплаты труда по основному источнику финансирования или за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Максимальным размером премия не ограничивается.

1.7. Сотрудники учреждения могут быть премированы одновременно несколькими видами премий в соответствии с настоящим Положением.

1.8. По представлению (рапорт, служебная записка) руководителя структурного подразделения размер премии по итогам работы за период может быть снижен (увеличен) по решению главного врача.

1.9. Решение о выплате премии принимается главным врачом на основании подготовленных расчетов и ведомостей и оформляется приказом о премировании отдельно по источникам финансирования.

2. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ПЕРИОД

а. Премия по итогам работы за период выплачивается в целом по учреждению по всем категориям работников. При распределении выплат приоритетным является выполнение целевых значений средней заработной платы по каждой категории медицинских работников.

б. При определении премии по итогам работы за период стоимость одного балла рассчитывается как отношение суммы денежных средств отдельно по каждому источнику финансирования, направленных на материальное стимулирование работников, к сумме баллов, набранных сотрудниками. Расчет конкретной суммы

выплаты по каждому сотруднику производится как произведение числа баллов, набранных сотрудником, на стоимость одного балла.

с. Руководители структурных подразделений учреждения подготавливают в письменной форме основные показатели (баллы), необходимые для начисления премии за анализируемый период по каждому работнику и представляют их на рассмотрение в Комиссию по премированию учреждения.

д. Комиссия по премированию учреждения согласовывает предложения руководителей структурных подразделений, свое решение оформляет протоколом и представляет главному врачу. На основании протокола издается приказ по учреждению о выплате премии.

е. В случае неудовлетворительной оценки качества труда работника руководитель структурного подразделения не включает этого работника в список работников подразделения, которым полагаются выплаты премии. Решение об исключении сотрудника из списка работников подразделения, которым полагаются выплаты премии, руководитель структурного подразделения обосновывает в служебной записке на имя главного врача.

3. МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ БАЛЛОВ ДЛЯ ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. Распределение премиального фонда между работниками производится исходя из балльного показателя оценки работы конкретного работника за определенный период времени.

3.2. Размер премии за достижение в труде и большой личный вклад в достижение целей развития здравоохранения рассчитывается с учетом коэффициента по занимаемой должности и коэффициента эффективности сотрудника. Для выплаты премии руководители структурных подразделений учреждения направляют в письменной форме на имя главного врача соответствующее представление на работника.

3.3. Размер премии к юбилейным датам составляет:

- проработавшим в учреждении от 5 до 10 лет - в размере 0,25 должностного оклада;
- проработавшим в учреждении от 10 до 15 лет - в размере 0,5 должностного оклада;
- проработавшим в учреждении от 15 до 20 лет - в размере 0,75 должностного оклада;
- проработавшим в учреждении свыше 20 лет - в размере 1,0 должностного оклада.

3.4. Размер премии по итогам работы за период рассчитывается по формуле:

$$П = K_{зд} * K_{рв} * K_{у} * K_{з} * K_{эфт} * С_{б},$$

где: П – размер премии;

$K_{зд}$ – коэффициент по занимаемой должности;

$K_{рв}$ – коэффициент рабочего времени;

$K_{у}$ – коэффициент удержания;

$K_{з}$ – коэффициент занятости;

$K_{эфт}$ – коэффициент эффективности;

$C_{б}$ – стоимость 1 балла.

Стоимость 1 балла рассчитывается отдельно по каждому источнику финансирования как отношение суммы денежных средств направленных на премирование структурного подразделения, к сумме баллов набранных всеми сотрудниками подразделения.

Расчет конкретной суммы премии по каждому сотруднику производится как произведение числа баллов, набранных сотрудником, на стоимость одного балла.

Исходя из экономии денежных средств отдельно по каждому источнику финансирования, стоимость 1 балла по разным источникам финансирования может отличаться.

Коэффициент по должности определяется исходя из занимаемой должности сотрудника по основной работе и может иметь значение от 1 до 12. Коэффициент определяется в соответствии с таблицей № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование должности	Значение коэффициента (баллы)
1	Заместители главного врача, главный бухгалтер	12
2	Заведующие поликлиническими отделениями	11
3	Главная медицинская сестра	10
4	Заведующие подразделениями, имеющими в подчинении 7 и более человек, заведующие центрами, начальники служб, отделов, заместитель главного бухгалтера	9
5	Заведующие подразделениями, имеющими в подчинении менее 7 человек, старшая медицинская сестра поликлинического отделения	8
6	Врачи-терапевты участковые, врачи-педиатры участковые, врачи общей (семейной) практики, врачи отделения скорой медицинской помощи, старшие медицинские сестры подразделений, имеющих в подчинении 7 и более человек	7
7	Врачи, экономисты, логопеды, провизоры, заведующая канцелярией	6
8	Бухгалтеры, специалисты по кадрам, юрист, инженер, психолог, фельдшер, фельдшер-лаборант, акушерка, медицинская сестра по массажу, палатная, процедурная, специалист по гражданской обороне, начальники служб, старшие медицинские сестры подразделений, имеющих в подчинении менее 7 человек, медицинские сестры участковые	5
9	Медицинские сестры, лаборанты, рентгенолаборанты, техники, секретарь, социальные работники, заведующие хозяйством	4
10	Водители автомобилей квартирной помощи, оператор ЭВМ, медицинский регистратор, сестра-хозяйка	3
11	Слесарь, столяр, маляр, санитарка, кастелянша	2
12	Уборщик помещений, дворник, лифтер, вахтер, подсобный рабочий	1

Коэффициент рабочего времени указывается в абсолютном значении фактического количества отработанных дней за анализируемый (премируемый) период времени. Расчет числа рабочих дней осуществляется исходя из нормальной продолжительности рабочего времени. Для работников, работающих в условиях суточной занятости, расчет может проводиться исходя из фактически отработанных часов рабочего времени, приведенных к нормальной продолжительности рабочей смены.

В расчет коэффициента рабочего времени не входит время нахождения работника в отпуске, отгуле, нахождение на листке временной нетрудоспособности, учебе и т.д.

Количество фактически отработанного рабочего времени по каждому работнику должно соответствовать данным в таблице учета рабочего времени.

Данные по фактически отработанному времени сотрудников структурных подразделений предоставляется бухгалтерией.

Коэффициент рабочего времени согласовывается с главным бухгалтером.

Коэффициент удержания имеет значение 0 или 1.0.

Значение «0» применяется к работнику, имеющему действующее дисциплинарное взыскание на момент распределения премии.

Коэффициент занятости определяется фактической максимальной занятостью работника в течение анализируемого (премируемого) периода времени, но не более 1.0 должностного оклада. Значение коэффициента занятости может составлять 0.25; 0.5; 0.75; 1.0 и определяться как степень занятости работника в течение не менее 50% анализируемого (премируемого) периода.

Коэффициент эффективности труда определяется руководителями подразделений для каждого подчиненного работника в баллах по утвержденным критериям в соответствии с нижеприведенными таблицами (приложение № 1) и может составлять от 0 до 12.

Показатели и критерии эффективности труда по каждому сотруднику также учитывают достижение планируемых значений критериев эффективности деятельности учреждения, выполнение утвержденных на год объемов оказания медицинской помощи и финансовых средств по обязательному медицинскому страхованию и субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Ежемесячно по каждому структурному подразделению учреждения может устанавливаться план по выполнению объемов оказания медицинской помощи и финансовых средств по обязательному медицинскому страхованию в разрезе каждого сотрудника. Указанный план также формируется по каждому сотруднику структурного подразделения и подлежит согласованию с заместителем главного врача по обязательному медицинскому страхованию. В случае не выполнения сотрудником структурного подразделения учреждения установленных значений по достижению финансового плана, выплата премии сотруднику, не выполнившему план, не проводится.

3.4. Главный врач самостоятельно определяет значение коэффициента эффективности труда для следующей категории руководителей:

- заместитель главного врача по медицинской части, врач-терапевт;
- заместитель главного врача по медицинской части, врач-педиатр;
 - заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности;
 - заместитель главного врача по обязательному медицинскому страхованию;
- заместитель главного врача по медицинской части (по мобилизационной работе и гражданской обороне);
 - заместитель главного врача по экономическим вопросам;
 - заместитель главного врача по кадрам;
 - главный бухгалтер;
 - заведующие поликлиническими отделениями;
 - заведующие центрами;
 - главная медицинская сестра;
 - заведующая канцелярией;
- старшая медицинская сестра детского поликлинического отделения № 12;
- начальник отдела закупок;
- начальник технического отдела;
- начальник отдела автоматизированных систем управления.

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
заместителей руководителя учреждения:**

Заместитель главного врача по медицинской части, врач-терапевт

№ п/ п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение плана посещений за счет средств ОМС, СГЗ (не менее 95%)	95% и более	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
2	Выполнение плана в дневном стационаре (пациенто-дни) не менее 95%)	95% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 95%	0	
3	Доля врачей (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех врачей, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
4	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех средних медицинских работников, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
5	Удельный вес количества пациентов, закончивших 1-й этап диспансеризации, к запланированному (не менее 100%)	100% и более	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
6	Выполнение плана профилактических прививок (не менее 100%)	100%	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
7	Выполнение плана флюорографических исследований (не менее 100%)	100%	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
8	Доля больных с выявленными злокачественными новообразованиями на I-II стадии от общего числа больных с впервые	54,3% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 54,3%	0	

	выявленными злокачественными новообразованиями (не менее 54.3%)			
9	Доля лиц, находящихся под диспансерным наблюдением, от общего количества населения, проживающего на терапевтических участках (не менее 30%)	30% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 30%	0	
10	Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и раннее выявление заболеваний (не менее 2-х мероприятий)	2 мероприятия	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	
11	Удельный вес случаев заболеваний пневмониями, пролеченных в стационаре (не менее 85%)	85% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 85%	0	
12	Доля обслуживаемого населения, вакцинированного против гриппа (не менее 40%)	40% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 40%	0	
13	Доля умерших в трудоспособном возрасте больных ЗНО, состоящих на учете, от общего числа умерших в трудоспособном возрасте больных ЗНО (не менее 90%)	90% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 90%	0	
14	Доля ЗНО, выявленных активно (не менее - 30%)	30% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 30%	0	
15	Отсутствие нарушений правил оборота наркотических и сильнодействующих медицинских препаратов, выявленных в ходе внутренних и внешних проверок	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
16	Отсутствие предписаний со стороны надзорных органов об устранении недостатков медицинского процесса	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
17	Отсутствие обоснованных жалоб (по результатам внутреннего и ведомственного контроля,	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	

	рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)			
18	Отсутствие случаев с ненадлежащим качеством медицинской помощи (4-6 классов) (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
19	Доля врачей, ведущих в полном объеме электронные медицинские карты в МИС, от общего количества врачей учреждения (не менее 95%)	95%	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Заместитель главного врача по медицинской части, врач-педиатр

№ п/ п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Укомплектованность учреждения врачебным персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
2	Укомплектованность учреждения средним медицинским персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
3	Доля врачей (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех врачей, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
4	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех средних медицинских работников, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	

5	Выполнение плана посещений за счет средств СГЗ, ОМС (не менее 95 процентов)	95% и более	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
6	Выполнение плана профилактических медицинских осмотров детей (не менее 100%)	100%	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
7	Выполнение плана флюорографического обследования подростков (не менее 100%)	100%	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
8	Выполнение плана профилактических прививок детей до 3-х лет (не менее 100%) от подлежащих	100%	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
9	Доля детей, находящихся под диспансерным наблюдением, от общего количества детей с хроническими заболеваниями (не менее 80 процентов)	80%	+0,5	ежемесячно
		менее 80%	0	
10	Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и раннее выявление заболеваний (не менее 2-х мероприятий)	2 мероприятия	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	
11	Оказание платных медицинских услуг сверх утвержденного плана (10% и более)	10%	+0,5	ежемесячно
		менее 10%	0	
12	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления отчетности и иной информации о выполнении медицинских показателей в органы управления и надзорные органы	соблюдение	+1	ежемесячно
		не соблюдение	0	
13	Отсутствие случаев младенческой смертности из числа детей, наблюдаемых поликлиникой	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
14	Доля детей 1-года жизни, находящихся под диспансерным наблюдением в рамках	80%	+0,5	ежемесячно
		менее 80%	0	

	программы "Родовой сертификат", от общего количества детей нуждающихся в таком наблюдении (не менее 80 процентов)			
15	Выполнение плана направления детей в санатории Комитета по здравоохранению (не менее 100 процентов)	100%	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
16	Отсутствие предписаний Роспотребнадзора на качество проведения прививочных мероприятий	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
17	Отсутствие предписаний, актов, за нарушения по летней оздоровительной компании	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
18	Отсутствие обоснованных жалоб (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
19	Отсутствие случаев с ненадлежащим качеством медицинской помощи (4-6 классов) (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
20	Доля врачей, ведущих в полном объеме электронные медицинские карты в МИС, от общего количества врачей учреждения (не менее 95%)	95%	+0,5	ежемесячно
		менее 95%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Заместитель главного врача по обязательному медицинскому страхованию

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение плана посещений за счет средств ОМС (не менее 95%)	95% и более	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
2	Своевременное и полное выставление реестра счетов по оформленным лечащими	своевременн о	+1	ежемесячно
		не	0	

	врачами в МИС САМСОН посещениям и законченным случаям лечения в амбулаторных условиях	своевременн о		
3	Своевременное и полное выставление реестра счетов по законченным случаям лечения в дневном стационаре (пациенто-дни) - 100%)	100% и более	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
4	Своевременное и полное выставление реестра счетов по пациентам, закончивших прохождение диспансеризации, УД, профилактических медицинских осмотров, к запланированному (не менее 100%)	100% и более	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
5	Своевременное и полное выставление реестра счетов за выполненные профилактические прививки, введенных в базу данных (не менее 100%)	100% и более	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
6	Своевременное и полное выставление реестра счетов за оказанную медицинскую помощь в неотложной форме и по скорой помощи	своевременн о	+1	ежемесячно
		не своевременн о	0	
7	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности и иной информации о выполнении медицинских показателей в вышестоящие органы управления	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
8	Отсутствие обоснованных жалоб по профилям исполняемой работы (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
9	Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
10	Отсутствие случаев с ненадлежащим качеством оформления и предоставления отчетности	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	

	ОМС			
11	Отсутствие случаев с ненадлежащим качеством оформления и предоставления отчетности по государственной статистике	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
12	Отсутствие отказов со стороны страховых компаний за нарушение сроков выставления счетов за оказанные медицинские услуги	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
13	Отсутствие отказов со стороны страховых компаний за технические ошибки в оформлении и выставлении счетов за оказанные медицинские услуги	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
14	Отсутствие претензий со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по своевременному введению на соответствующие порталы необходимых сведений	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
15	Отсутствие замечаний по информационному сопровождению и наполняемости официального сайта учреждения и социальных сетей (своевременное размещение поступающей информации)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
16	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по своевременной подаче информации по дополнительным обязанностям (заполнение отчетов в системе «Парус», ведение Федерального реестра лиц, заболевших COVID-19 и т.д.)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	

5	Выполнение плана проведение учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности- 100% от запланированного	100% и более	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
6	Соблюдение сроков и порядка предоставления заявок по материально-техническому обеспечению ГО (медицинские средства защиты, СИЗОД, имущество личного состава НФГО) – 100%	100% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
7	Соблюдение регламентированных сроков при разборе и подготовке ответов (и проектов управленческих решений) на жалобы и обращения граждан. (по требованию рук. документов)	соблюдение	+1	ежемесячно
		не соблюдение	0	
8	Своевременность подготовки и предоставления отчетов по работе службы качества и безопасности медицинской деятельности (достаточность проведенной экспертной работы и предоставляемой информации). 100%	100% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
9	Своевременность и полнота подготовки (корректировки) документов и проверка работы системы оповещения руководящего состава и работников поликлиники при получении сигналов. (Не реже 1 раза в квартал)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
10	Своевременность подготовки планов работы службы качества и безопасности медицинской деятельности, проведение ЭКМП, подготовки проектов управленческих решений по результатам ЭКМП, статистической обработки полученных результатов	своевремен но	+0,5	ежемесячно
		не своевремен но	0	

11	Своевременность и полнота подготовки (корректировки) и предоставления документов мобилизационного планирования. (100% - согласно мобилизационного плана)	100% и более	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
12	Своевременность подготовки (корректировки) и предоставления паспортов КСОБ подразделений поликлиники (100% на каждый объект)	100% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
13	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления отчетности и иной информации о выполнении противопожарных и иных мероприятий	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
14	Соблюдение сроков и порядка предоставления заявок по заключение договоров на обслуживание КСОБ, технических средств охраны помещений объектов поликлиники, договоров на физическую охрану	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
15	Своевременность подготовки документов для получения логина и пароля для работы в новой подсистеме «Паспортизация» автоматизированной системы «Комплексная система обеспечения мониторинга безопасности»	своевремен но	+0,5	ежемесячно
		не своевремен но	0	
16	Своевременность предоставление ежемесячных донесений по работе аварийной пожарной сигнализации и тревожной сигнализации по всем объектам поликлиники	своевремен но	+0,5	ежемесячно
		не своевремен но	0	
17	Своевременная разработка документов по обеспечению	своевремен но	+0,5	ежемесячно

	пожарной безопасности: приказа об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в поликлинике, приложений к нему, инструкций, заявок на первичные средства пожаротушения, обучение персонала по программам ПБ	не своевремен но	0	
18	Своевременность разработки и согласования во ФСТЭК форм, планов и других документов по организации защиты критической информационной инфраструктуры поликлиники	своевремен но	+1,0	ежемесячно
		не своевремен но	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение ПФХД по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и иные цели	1 квартал 20% и более менее 20% полугодие 40% и более менее 40% 9 месяцев 70% и более менее 70% год 95% и более менее 95%	+1,0 0 +1,0 0 +1,0 0 +1,0 0	ежеквартально
2	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления финансовой отчетности в органы управления здравоохранением	своевременно нарушение срока	+1,0 0	ежемесячно
3	Выполнение планов по достижению соотношений заработной платы по всем категориям медицинских работников со средней заработной платой в субъекте	100% менее 100%	+1,0 -1,0	ежемесячно
4	Своевременное размещение в сети интернет на сайте «www.bus.gov.ru» информации о финансово-	своевременно нарушение	+1,0 0	ежемесячно

	хозяйственной деятельности учреждения	срока		
5	Своевременное проведение финансовых операций для обеспечения рентабельной работы учреждения (недопущение несвоевременной выплаты заработной платы, невозможности оплаты первостепенных услуг и товаров)	своевременн о нарушение срока	+1,0 0	ежемесячно
6	Оперативное выполнение поставленных задач и поручений руководителя учреждения, отдела здравоохранения АЦР и Комитета по здравоохранению	своевременн о нарушение срока	+1,0 0	ежемесячно
7	Соблюдение сроков и порядка утверждения ПФХД и сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению, установленных нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга	своевременн о нарушение срока	+1,0 0	ежемесячно
8	Первоначальное размещение средств бюджета (включая объем заключенных контрактов и опубликованных закупок) до 31 марта текущего года.	своевременн о нарушение срока	+1,0 0	ежемесячно
9	Проведение закупок конкурентными способами (запрос предложений, котировок, аукцион в электронной форме) не менее 75% от общего объема закупок	не менее 75% менее 75%	+1,0 0	ежемесячно
10	Своевременное планирование закупок и проведение финансовых операций для обеспечения рентабельной работы учреждения (невозможность оплаты первостепенных услуг и товаров)	своевременн о нарушение срока	+1,0 0	ежемесячно
11	Отсутствие претензий со стороны надзорных финансовых органов и	Отсутствие 1 и более	+1,0 0	ежемесячно

	органов управления здравоохранения по деятельности экономической службы учреждения.			
12	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие нарушения 1 и более нарушений	+0,5 0	ежемесячно
13	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, в том числе, использование средств индивидуальной защиты.	Отсутствие нарушения 1 и более нарушений	+0,5 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12,0 баллов	

Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Самостоятельное составление форм годовой, квартальной отчётности в вышестоящие органы. Работа с вышестоящими органами.	1 отчет и более	+2	квартал
2	Допущенные нарушения сроков предоставления форм годовой и квартальной отчётности, повлекшие за собой санкции	1 и более	0	квартал
3	Самостоятельное составление форм ежемесячной отчётности в вышестоящие органы. Предоставление данных по запросам внешних источников (справок)	1 и более	+1	ежемесячно
4	Допущенные нарушения сроков предоставления форм ежемесячной отчётности, повлекшие за собой санкции	1 и более	0	ежемесячно
5	Участие в подготовке годовой, квартальной отчётности в вышестоящие органы	1 и более	+2	квартал
6	Участие в подготовке ежемесячной отчётности в вышестоящие органы	1 и более	+1	ежемесячно
7	Проведение внутреннего		+2	ежемесячно

	финансового контроля, взаимодействие с другими отделами	1 и более		
8	Проведение инвентаризаций, проверок сохранности материальных ценностей, работа с архивными документами	1 и более	+ 2	ежемесячно
9	Выполнение поручений руководителя поликлиники, учредителя	1 и более	+ 2	ежемесячно
10	Грубое нарушение правил внутреннего трудового распорядка	1 более	0	ежемесячно
11	Грубое нарушение этики служебного поведения	1 и более	0	ежемесячно
	ИТОГО:		12,0 баллов	

Заместитель главного врача по кадрам

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Укомплектованность учреждения врачебным персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+1	ежемесячно
		менее 70%	0	
2	Укомплектованность учреждения средним медицинским персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+1	ежемесячно
		менее 70%	0	
3	Доля врачей (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех врачей, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+1	ежемесячно
		менее 70%	0	
4	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех средних медицинских работников, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+1	ежемесячно
		менее 70%	0	

5	Проведение проверок соблюдения правил внутреннего трудового распорядка (не менее 1 в месяц)	1 и более	+1	ежемесячно
		менее 1	0	
6	Нарушение сроков подачи информации о вновь принятых сотрудниках и уволенных в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
7	Штрафные санкции и замечания со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по ведению кадровой документации (трудовых договоров, должностных инструкций, дополнительных соглашений и т.д.), в т.ч., повлекших за собой финансовые либо другие санкции.	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
8	Наличие обоснованных жалоб, заявления от работников учреждения на несвоевременную либо некачественно подготовленную документацию	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
9	Нарушение сроков и порядка предоставления информации и отчетности в органы управления здравоохранением и иные инстанции	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
10	Нарушение сроков и порядка оформления проектов кадровых приказов по учреждению	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
11	Нарушение исполнительской дисциплины, не выполнение поставленных задач и поручений руководителя	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	

	учреждения, отдела здравоохранения, Комитета по здравоохранению			
12	Штрафные санкции и замечания со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по деятельности канцелярии учреждения	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
13	Штрафные санкции и замечания со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по деятельности учреждения в сфере охраны труда	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
14	Штрафные санкции и замечания со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по деятельности учреждения по вопросам бронирования и ведению воинского учета	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
15	Штрафные санкции и замечания со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения в связи не соблюдением требований законодательства по защите информации и персональных данных работников	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
16	Организация работы по внесению сведений о медицинских работниках медицинской организации в Федеральный регистр медицинских работников	100%	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
	ИТОГО		12 баллов	

Главная медицинская сестра

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Укомплектованность учреждения средним медицинским персоналом (с учетом внешних	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	

	совместителей) (не менее 70 процентов)			
2	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющего квалификационную категорию, от общего количества работников данной категории, имеющих стаж работы (более 3 лет не менее 70%)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
3	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления отчетности и иной информации о выполнении медицинских показателей в отдел здравоохранения и другие ведомства	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
4	Отсутствие обоснованных жалоб(по результатам внутреннего и ведомственного конт\нтроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб и т.д.) на действия среднего медицинского персонала	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
5	Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и раннее выявление заболеваний (не менее 2-х мероприятий в квартал)	2 мероприятия	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	
6	Выполнение плана профилактических прививок (не менее 100%)	100% и более	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
7	Выполнение плана флюорографических исследований (не менее 100%)	100% и более	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
8	Доля обслуживаемого населения, вакцинированного против гриппа (не менее 40%)	40% и более	+1	ежемесячно
		менее 40%	0	
	Оказание платных медицинских услуг сверх утвержденного плана на квартал (10% и более)	10% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 10%	0	
9	Отсутствие претензий по	отсутствие	+0,5	ежемесячно

	своевременности и полноте выполнения врачебных назначений средним медицинским персоналом	1 и более	0	
10	Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
11	Отсутствие осложнений от диагностических исследований и процедур обусловленных работой среднего медицинского персонала	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
12	Отсутствие случаев несвоевременного оформления заявок на получение, прием и распределение лекарственных средств и изделий медицинского назначения	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
13	Отсутствие замечаний и предписаний со стороны органов Роспотребнадзора, обусловленных нарушением санитарно – эпидемиологического режима в учреждении	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
14	Выполнение плана периодических медицинских осмотров сотрудников, работающих с вредными, опасными веществами и производственными факторами	95% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 95%	0	
15	Отсутствие нестандартных проб в смывах при бактериологическом контроле качества дезинфекции и стерилизации изделий медицинского назначения	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
16	Отсутствие претензий со стороны надзорных органов по своевременности исследований, входящих в программу производственного контроля	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
1	Отсутствие претензий к	отсутствие	+0,5	ежемесячно

7	организации работы подразделений и служб в составе среднего медицинского персонала	1 и более	0	
1 8	Отсутствие нарушений правил оборота наркотических и сильнодействующих медицинских препаратов, выявленных в ходе внутренних и внешних проверок	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Заведующая городским гастроэнтерологическим центром

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	более 100% от 95% до 100% менее 95%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Дефекты в оформлении документации по результатам внутреннего и ведомственного контроля и рассмотрения СМО, ТФОМС СПб	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Внутренняя экспертиза ведения амбулаторных карт	свыше 30% от 15% до 30% менее 15%	+2 +1 0	ежемесячно
4	Наличие обоснованных жалоб, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Нарушение сан-эпид режима	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Заведующая городским центром по лечению гемофилии

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Укомплектованность	70% и более	+0,5	ежемесячно

	отделения врачебным персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	менее 70%	0	
2	Укомплектованность отделения средним медицинским персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
3	Доля врачей (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех врачей, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
4	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех средних медицинских работников, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
5	Выполнение плана посещений за счет средств ОМС (не менее 95 процентов)	95% и более	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
6	Обеспечение доступности оказания медицинской помощи населению (плановая запись не превышает 4 недели) (не менее 100 процентов)	100%	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
7	Отсутствие обоснованных жалоб (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
8	Отсутствие случаев с ненадлежащим качеством мед. помощи (4-6 классов) (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
9	Информационное сопровождение сайта учреждения (не менее 2	2 информации	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	

	информаций в месяц)			
10	Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и раннее выявление заболеваний (не менее 2-х мероприятий)	2 мероприятия	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	
11	Оказание платных медицинских услуг сверх утвержденного плана (10% и более)	10%	+0,5	ежемесячно
		менее 10%	0	
12	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления отчетности и иной информации о выполнении медицинских показателей в органы управления и надзорные органы	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
13	Отсутствие нарушений норм ОТ и ТБ выявленных в ходе, внутренних и внешних проверок	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
14	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических норм, выявленных в ходе внутренних и внешних проверок	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
15	Отсутствие осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных некачественной работой персонала	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
16	Отсутствие дефектов в оформлении медицинской документации по результатам внешнего и внутреннего контроля	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
17	Отсутствие нарушений учета и хранения медикаментов и расходных материалов по результатам внешнего и внутреннего контроля	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
18	Доля врачей, ведущих в полном объеме электронные медицинские карты в МИС, от общего количества врачей учреждения (не менее 95%)	95%	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Заведующий поликлиническим отделением, врач-терапевт

№ п/ п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Укомплектованность поликлинического отделения врачебным персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
2	Укомплектованность поликлинического отделения средним медицинским персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
3	Доля врачей (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех врачей, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
4	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех средних медицинских работников, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
5	Выполнение финансового плана отделения за счет средств ОМС, СГЗ (не менее 95%)	95% и более	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
6	Выполнение плана в дневном стационаре (пациенто-дни) не менее 95%)	95% и более	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
7	Удельный вес количества пациентов, закончивших 1-й этап диспансеризации, к запланированному (не менее 80%)	80% и более	+1	ежемесячно
		менее 80%	0	
8	Доля лиц, прошедших II этап диспансеризации (не менее 30% от общего числа лиц прошедших диспансеризацию)	30% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 30%	0	
9	Обеспечение 2-х сменной работы тяжелого	обеспечено	+0,5	ежемесячно
		не обеспечено	0	

	оборудования			
10	Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и раннее выявление заболеваний (не менее 2-х мероприятий)	2 мероприятия	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	
	Оказание платных медицинских услуг сверх утвержденного плана (10% и более)	10% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 10%	0	
11	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления отчетности и иной информации о выполнении медицинских показателей в органы управления и надзорные органы	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
12	Выполнение плана флюорографических исследований (не менее 100%)	100% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
13	Доля обслуживаемого населения, вакцинированного против гриппа (не менее 40%)	40% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 40%	0	
14	Доля врачей, ведущих в полном объеме электронные медицинские карты в МИС и подписывающих УКЭП, от общего количества врачей учреждения (не менее 80%)	80% и более	+1	ежемесячно
		менее 80%	0	
15	Отсутствие претензий со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по своевременному ведению и корректировке электронных графиков приема врачей	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
16	Отсутствие претензий со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по своевременному обновлению, ведению и информационному сопровождению сайта учреждения (не менее 1 обновления в месяц)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	

17	Отсутствие обоснованных жалоб (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
18	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления информации по итогам исполнения действующих «Пилотных проектов» по оплате труда в отдельных структурных подразделениях ПО (не менее 1 раза в месяц)	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
19	Оперативное выполнение поставленных задач и поручений руководителя учреждения, ОЗ и КЗ	выполнение	+0,5	ежемесячно
		не выполнение	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Старшая медицинская сестра детского поликлинического отделения № 12

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Укомплектованность детского поликлинического отделения средним медицинским персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
2	Доля среднего медицинского персонала детского поликлинического отделения (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех средних медицинских работников, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
3	Доля обслуживаемого детского населения, вакцинированного против гриппа (не менее 40%)	40% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 40%	0	
4	Отсутствие претензий к организации работы подразделений и служб в составе среднего	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	

	медицинского персонала			
5	Выполнение плана профилактических прививок (не менее 100%)	100%	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
6	Выполнение плана профилактических прививок детей до 3-х лет (не менее 95%) от подлежащих	95%	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
7	Отсутствие обоснованных жалоб на действия среднего медицинского персонала	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
8	Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и раннее выявление заболеваний (не менее 2-х мероприятий)	2 мероприятия	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	
9	Оказание платных медицинских услуг сверх утвержденного плана (10% и более)	10%	+0,5	ежемесячно
		менее 10%	0	
10	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления отчетности и иной информации о выполнении медицинских показателей в органы управления, надзорные органы, руководителям учреждения	соблюдение	+1	ежемесячно
		не соблюдение	0	
11	Отсутствие претензий по своевременности и полноте выполнения врачебных назначений средним медицинским персоналом	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
12	Доля детей 1-года жизни, находящихся под диспансерным наблюдением в рамках программы "Родовой сертификат", от общего количества детей нуждающихся в таком наблюдении (не менее 90 процентов)	90%	+0,5	ежемесячно
		менее 90%	0	
13	Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	соблюдение	+0,5	ежемесячно
		не соблюдение	0	
14	Отсутствие замечаний и предписаний со стороны органов Роспотребнадзора,	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	

	обусловленных нарушениями санитарно-эпидемиологического режима в детском поликлиническом отделении			
15	Отсутствие предписаний, актов, за нарушения по летней оздоровительной компании, обусловленные действиями среднего медицинского персонала	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
16	Отсутствие осложнений от диагностических исследований и процедур, обусловленных работой среднего медицинского персонала	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
17	Отсутствие случаев несвоевременного оформления заявок на получение, прием и распределение лекарственных средств и изделий медицинского назначения	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
18	Отсутствие нестандартных проб в смывах при бактериологическом контроле качества дезинфекции и стерилизации изделия медицинского назначения	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Заведующий отделением скорой медицинской помощи

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Укомплектованность отделения врачебным персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
2	Укомплектованность отделения средним медицинским персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
3	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющих	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	

	квалификационную категорию, от численности всех средних медицинских работников, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)			
4	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех врачей, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 70%	0	
5	Доля сотрудников своевременно прошедших обучение в рамках непрерывного медицинского образования (не менее 100%)	100% и более	+0,5	ежемесячно
		менее 100%	0	
6	Выполнение плана посещений за счет средств ОМС (не менее 95 процентов)	95% и более	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
7	Доля числа выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда менее 20 минут после выезда от общего количества выездов (не менее 90 процентов)	90%	+1	ежемесячно
		менее 90%	0	
8	Отсутствие обоснованных жалоб (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
9	Отсутствие случаев с ненадлежащим качеством мед. помощи (4-6 классов) (по результатам внутреннего и ведомственного контроля, рассмотрения СМО, ТФ ОМС СПб)	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
10	Количество заметок, публикаций и т.п. на сайте поликлиники и в социальных сетях (не менее 2 в месяц)	2	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	
11	Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и раннее выявление заболеваний (не менее 2-х мероприятий)	2 мероприятия	+0,5	ежемесячно
		менее 2	0	

12	Доля электронных подписей в картах вызовов (не менее 85 процентов)	85%	+0,5	ежемесячно
		менее 85%	0	
13	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления отчетности и иной информации о выполнении медицинских показателей в органы управления и надзорные органы	соблюдение	+1	ежемесячно
		не соблюдение	0	
14	Отсутствие нарушений норм ОТ и ТБ выявленных в ходе, внутренних и внешних проверок	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
15	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических норм, выявленных в ходе внутренних и внешних проверок	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
16	Отсутствие нарушений правил оборота наркотических и сильнодействующих медицинских препаратов, выявленных в ходе внутренних и внешних проверок	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
17	Доля вызовов, переданных на исполнение до 4 минут (не менее 90 процентов)	90%	+1	ежемесячно
		менее 90%	0	
18	Доля активных вызовов к общему числу выездов (не менее 5 процентов)	5%	+0,5	ежемесячно
		менее 5%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-терапевта участкового, врача общей врачебной практики

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности	более 130% 100-130% менее 100%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Дефекты в оформлении медицинской документации (по результатам внутреннего и ведомственного контроля)	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
3	Своевременность представления пациентов	своевременно	+1	ежемесячно
		не	0	

	на врачебную комиссию	своевременно		
4	Нарушения медицинской этики и деонтологии, наличие обоснованных жалоб	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
5	Диспансеризация определенных групп взрослого населения	более 60 карт/мес	+2	ежемесячно
		30-60 карт/мес	+1	ежемесячно
		менее 30/мес	0	ежемесячно
6	Ведение медицинской документации на участке (паспорт участка, 30 формы, онкобольные, УОВ, паллиативные пациенты)	наличие и регулярное обновление данных	+2	ежемесячно
		частично выполнено	+1	ежемесячно
		документация не ведется	0	ежемесячно
7	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100%	+2	ежемесячно
		от 85% до 95%	+1	ежемесячно
		менее 85%	0	ежемесячно
8	Охват диспансерным наблюдением лиц с ХНИЗ	более 70%	+1	ежемесячно
		50-70%	+0,5	ежемесячно
		менее 50%	0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности участковой медицинской сестры.

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременно и полно	+1	ежемесячно
		1 и более случаев нарушений	0	ежемесячно
2	Осложнения от проведенных лечебно-диагностических манипуляций	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Обоснованные жалобы,	отсутствие	+1	ежемесячно

	нарушения медицинской этики и деонтологии	1 и более	0	
5	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
6	Охват диспансерным наблюдением лиц с ХНИЗ на участке	более 70%	+2	ежемесячно
		50-70%	1	
		менее 50%	0	
7	Ведение медицинской документации на участке (паспорт участка, 30 формы, онкобольные, УОВ, паллиативные пациенты)	наличие и регулярное обновление данных	+2	ежемесячно
		частично выполнено	+1	ежемесячно
		документация не ведется	0	ежемесячно
8	Выполнение плана по работе на участке	100%	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	
9	Диспансеризация определенных групп взрослого населения	более 60 карт	+2	ежемесячно
		30-60 карт	+1	
		менее 30	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего терапевтическим отделением

п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100%	+3	ежемесячно
		от 95% до 100%	+1	
		менее 95%	0	
2	Дефекты в оформлении медицинской документации (по результатам внутреннего и ведомственного контроля)	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
3	Своевременность представления пациентов на врачебную комиссию	своевременн о	0	ежемесячно
		не своевременн о	-1	
4	Нарушения медицинской этики и деонтологии, наличие обоснованных жалоб	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
5	Выполнение плана по	Выполнение	+2	ежемесячно

	диспансеризация определенных групп взрослого населения	Не выполнение	0	
6	Диспансерное наблюдение прикрепленного населения	70%	+3	ежемесячно
		от 50% до 69%	+1	
		менее 50%	0	
7	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100%	+2	ежемесячно
		от 85% до 95%	+1	
		менее 85%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старшей медицинской сестры терапевтического отделения

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100%	+3	ежемесячно
		от 95% до 100%	+1	
		менее 95%	0	
2	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременн о и полно	+1	ежемесячно
		1 и более случаев нарушений	0	
3	Нарушение правил получения учета и хранения медикаментов и расходных материалов	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Осложнения от проведенных лечебно-диагностических манипуляций	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
5	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
6	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
7	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
9	Диспансерное наблюдение прикрепленного населения	70%	+2	ежемесячно
		от 50% до 70%	+1	
		менее 50%	0	

10	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врачей-специалистов

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности (фин. план)	более 130% 100-130% менее 100%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Своевременность представления пациентов на врачебную комиссию	своевременно не своевременно	0 -1	ежемесячно
5	Доля посещений с профилактической целью	30% и более 25-30% Менее 25%	+2 +1 0	ежемесячно
6	Выполнение плана диспансерного наблюдения пациентов с хроническими заболеваниями	Выполнение Не выполнение	+2 0	ежемесячно
7	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100% от 85% до 95% менее 85%	+2 +1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующей дневного стационара

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100%	+4	ежемесячно
		от 95% до 100%	+2	
		менее 95%	0	
2	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
4	Своевременность представления пациентов на врачебную комиссию	своевременно не своевременно	0 -1	ежемесячно

5	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100%	+2	ежемесячно
		от 85% до 95%	+1	
		менее 85%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
врача терапевта дневного стационара**

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности	100%	+3	ежемесячно
		от 95% до 100%	+2	
		менее 95%	0	
2	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие	+4	ежемесячно
		1 и более	0	
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие	+3	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Своевременность представления пациентов на врачебную комиссию	своевременно	0	ежемесячно
		не своевременно	-1	
5	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100%	+2	ежемесячно
		от 85% до 95%	+1	
		менее 85%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности,
старшей медицинской сестры дневного стационара**

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100%	+3	ежемесячно
		от 95% до 100%	+2	
		менее 95%	0	
2	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременно и полно	+2	ежемесячно
		1 и более случаев нарушений	0	
3	Нарушение правил получения учета и хранения медикаментов и расходных материалов	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Осложнения от проведенных лечебно- диагностических манипуляций	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	

5	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
6	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
7	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
8	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры дневного стационара

Критерии дневного стационара				
№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременно и полно	+2	ежемесячно
		1 и более случаев нарушений	0	ежемесячно
2	Нарушение правил получения учета и хранения медикаментов и расходных материалов	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
3	Осложнения от проведенных лечебно-диагностических манипуляций	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
5	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие	+3	ежемесячно
		1 и более	0	
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
7	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующих другими отделениями

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100% от 95% до 100% менее 95%	+3 +1 0	ежемесячно

2	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
4	Своевременность представления пациентов на врачебную комиссию	своевременно не своевременно	0 -1	ежемесячно
5	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100% от 85% до 95% менее 85%	2 1 0	ежемесячно
6	Выполнение плана отделения диспансерного наблюдения пациентов с хроническими заболеваниями	Выполнен Не выполнен	2 0	ежемесячно
ИТОГО:			12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старших медицинских сестер другими отделениями (ФТО, ОЛД, хирургия, РДЦ, кардиология)

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100% от 95% до 100% менее 95%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременно и полно 1 и более случаев нарушений	+1 0	ежемесячно
3	Нарушение правил получения учета и хранения медикаментов и расходных материалов	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
4	Осложнения от проведенных лечебно-диагностических манипуляций	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
7	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0 1 и более	+1 0	ежемесячно
8	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
9	Диспансеризация	участие	+2	ежемесячно

	определенных групп взрослого населения	не участвует	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
врачей других подразделений и служб (ОЛД, ФТО, ФД, КДЛ)**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Своевременность выполнения назначений лечащих врачей	от 95% до 100% менее 95%	+1 0	ежемесячно
2	Доля сложных (трудоемких) исследований (манипуляций), лечебных процедур) от общего числа исследований; лечебных процедур	50% и более от 30% до 50% менее 30%	+2 +1 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы на качество исследований (манипуляций, лечебных процедур)	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Осложнения после проведенных процедур, манипуляций, исследований, лечебных процедур	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушения санитарно- эпидемиологического режима, правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
8	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100% от 85% до 95% менее 85%	+2 +1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности среднего
медицинского персонала (медицинские сестры диагностических отделений,
физиотерапии, лучевой диагностики)**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременно 1 и более случаев нарушений	+2 0	ежемесячно
2	Нарушение правил получения и хранения медикаментов и расходных	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно

	материалов			
3	Осложнения от проведенных лечебно-диагностических манипуляций	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
4	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Обоснованные жалобы, нарушение медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
8	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
9	Диспансеризация определенных групп взрослого населения	участие не участвует	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующей ФТО

п\п	Показатель	Критерии	Оценка	Периодичность
			(баллы)	
1	Исполнение планового задания	100%	+3	ежемесячно
		от 95% до 100%	+1	
		менее 95%	0	
2	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Доля сложных, трудоемких манипуляций и лечебных процедур (врачебных) от общего числа исследований; лечебных процедур	50% и более	+2	ежемесячно
		от 30% до 50%	+1	
		менее 30%	0	
5	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100%	+2	ежемесячно
		от 85% до 95%	1	
		менее 85%	0	
6	Диспансеризация определенных групп взрослого (детского) населения	участие	+1	ежемесячно
		не участвует	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача ФТО

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача ФГО				
№	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Своевременность назначений процедур по направлениям лечащих врачей	от 95% до 100%	+1	ежемесячно
		менее 95%	0	
2	Доля сложных, трудоемких манипуляций и лечебных процедур (врачебных) от общего числа исследований; лечебных процедур	50% и более	+2	ежемесячно
		от 30% до 50%	+1	
		менее 30%	0	
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Обоснованные жалобы на качество исследований (манипуляций, лечебных процедур)	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
5	Осложнения после проведенных процедур, манипуляций, исследований, лечебных процедур	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
6	Нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
7	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима, правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
8	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100%	+2	ежемесячно
		от 85% до 95%	+1	
		менее 85%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующей ОЛД

п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100%	+3	ежемесячно
		от 95% до 100%	+1	
		менее 95%	0	
2	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие	+3	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Своевременность	своевременно	+1	ежемесячно

	представления пациентов на врачебную комиссию	не своевременно	0	
5	Подписание СЭМД ЭЦП	95-100%	+2	ежемесячно
		от 85% до 95%	+1	
		менее 85%	0	
6	Диспансеризация определенных групп взрослого (детского) населения	участие	+1	ежемесячно
		не участвует	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
среднего медицинского персонала медицинского учреждения**

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременн о и полно 1 и более случаев нарушений	+2 0	ежемесячно
2	Нарушение правил получения учета и хранения медикаментов и расходных материалов	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
3	Осложнения от проведенных лечебно-диагностических манипуляций	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
7	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
8	Диспансеризация определенных групп взрослого (детского) населения	участие не участвует	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности логопедов

№	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Норма нагрузки профессиональной деятельности	20 чел. и более 15-19 чел. Менее 15 чел	+3 +2 0	ежемесячно
2	Уровень состояния речи у пациентов, проходивших	50% и выше 20-49%	+3 +2	ежемесячно

	коррекцию	10-20%	+1	
3	Результативность коррекционной работы у пациентов, прошедших коррекцию	60% и более 40-59% 20-39%	+3 +2 +1	ежемесячно
4	Нарушение медицинской этики и деонтологии, наличие обоснованных жалоб	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-педиатра
участкового**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности	от 95% до 100% менее 95%	+2 +1	ежемесячно
2	Процент охвата профилактическими осмотрами детей декретированных возрастов	95% и более менее 95%	+2 +1	ежегодно
3	Процент посещений новорожденных в первые три дня после выписки из родильного дома	95% и более менее 95%	+1 0	ежемесячно
4	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Полнота охвата профилактическими прививками	95% и более менее 95%	+1 0	ежегодно
6	Нарушение медицинской этики и деонтологии, наличие обоснованных жалоб	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
8	Исполнение плановой нагрузки по финансовому плану	95% и более менее 95%	+1 0	ежемесячно
9	Своевременная диспансеризация по Ф-30	95% и более менее 95%	+1 0	ежеквартально
10	Ведение электронной документации (электронная подпись)	Не менее 95%	+1	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности участковых
медицинских сестер педиатрического отделения**

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции сестринской должности	от 95% до 100% менее 95%	+2 +1	ежемесячно
2	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременн о и полно 1 и более случаев нарушений	+1 0	ежемесячно
3	Процент посещений новорожденных в первые три дня после выписки из родильного дома	95% и более менее 95%	+1 0	ежемесячно
4	Ведение электронной документации	Не менее 95%	+1	ежемесячно
5	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
8	Диспансеризация определенных групп детского населения	участие не участвует	+2 0	ежемесячно
9	Полнота охвата профилактическими прививками	от 85% до 100% менее 85%	+1 0	ежемесячно
10	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врачей-специалистов отделения профилактики ДПОН №12

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности	100% от 95% до 100% менее 95%	+3 1 0	ежемесячно
2	Нарушение медицинской	Отсутствие	+2	ежемесячно

	этики деонтологии, наличие обоснованных жалоб	1 устное замечание 2 и более дисциплинарное взыскание	+1 0	
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	Отсутствие 1 устное замечание 2 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
4	Нарушение санитарно-эпидемиологических требований, в том числе, использование средств индивид. защиты.	-Отсутствие - Однократное нарушение - 2 и более	+2 +1 0	ежемесячно
5	Доля посещений с профилактической целью	95% и более Менее 95 %	+1 0	ежемесячно
6	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие Однократное нарушение 2 и более	+2 +1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-педиатра
отделения организации медицинской помощи несовершеннолетним в
образовательных организациях и подросткового отделения**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности	100% от 95% до 100% менее 95%	+3 +1 0	ежемесячно
2	Процент охвата профилактическими осмотрами детей декретированных возрастов	85% и более 51-84% менее 50%	+3 +1 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Нарушение медицинской этики деонтологии, наличие обоснованных жалоб	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
5	Нарушение правил	Отсутствие	+2	ежемесячно

	внутреннего трудового распорядка	однократное 2 и более	+1 0	
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
среднего медицинского персонала отделения организации медицинской помощи
несовершеннолетним в образовательных организациях и подросткового
отделения**

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	своевременно и полно 1 и более случаев нарушений	+2 0	ежемесячно
2	Нарушение правил получения учета и хранения медикаментов и расходных материалов	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
3	Осложнения от проведенных лечебно-диагностических манипуляций	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарно е взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие однократное 2 и более	+2 +1 0	ежемесячно
7	Нарушения санитарно-эпидемиологического режима	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
8	Участие в организации профосмотрах определенных групп взрослого (детского) населения	участие не участвует	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врачей-специалистов

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности:	100% от 95% до 100% менее 95%	+3 +1 0	ежемесячно
2	Обоснованные жалобы ,	Отсутствие	+2	ежемесячно

	нарушения медицинской этики и деонтологии	1 и более	0	
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	Отсутствие 1 более 1	+2 +1 -1	ежемесячно
4	Своевременность представления пациентов на врачебную комиссию	своевременно не своевременно	0 -1	ежемесячно
5	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие 1 более 1	+1 0 -1	ежемесячно
6	Исполнение план-заданий	от 95% до 100% менее 95%	+2 0	ежемесячно
7	Диспансерное наблюдение	от 95% до 100% менее 95%	+1 0	ежемесячно
8	Ведение электронного документооборота	от 80% до 100% менее 85%	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Оценка критериев эффективности сотрудников ОФТиВЛ, врач ЛФК, врач
физиотерапевт**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности	100% от 95% до 100% менее 95%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Нарушение медицинской этики деонтологии, наличие обоснованных жалоб	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие однократное 2 и более	+2 +1 0	ежемесячно
5	Нарушение санитарно-эпидемиологических требований, в том числе, использование средств индивидуальной защиты.	Отсутствие Однократное нарушение 2 и более	+2 +1 0	ежемесячно
6	Использование отпуска без сохранения содержания	До 14 дн - более 14 дн -	+2 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача
рентгенолога, врач функциональной диагностики**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции	100%	+2	

	врачебной должности	от 95% до 100% менее 95%	+1 0	ежемесячно
2	Нарушение медицинской этики деонтологии, наличие обоснованных жалоб	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
4	Нарушение медицинской этики деонтологии, наличие обоснованных жалоб	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
5	нарушение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие однократное 2 и более	+2 +1 0	ежемесячно
6	Нарушение санитарно-эпидемиологических требований, в том числе, использование средств. индивид. защиты.	Отсутствие 2 и более	+1 0	ежемесячно
7	Использование отпуска без сохранения содержания	До 14 дн - более 14 дн -	+2 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности фельдшера-лаборанта

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
2	Нарушение технологии забора биологического материала и технологии проведения лабораторных исследований по результатам внутреннего контроля, проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов	Отсутствие 1 и более-	+1 0	ежемесячно
3	Обоснованные жалобы на качество выполнения диагностических назначений	Отсутствие- 1 и более-	+1 0	ежемесячно
4	Своевременность проведения клинико-диагностических исследований	Отсутствие- 1 и более-	+1 0	ежемесячно
5	Дефекты оформления медицинской документации, несоблюдение сроков	Отсутствие- 1 и более-	+1 0	ежемесячно

	предоставления отчётности			
6	Нарушения санитарно-эпидемиологических требований, в том числе, использование средств. индивид. защиты.	Отсутствие- 1 и более-	+1 0	
7	Нарушение правил внутреннего распорядка (нарушение дисциплины)	Отсутствие- 1 и более-	+1 0	
8	Нарушение правил получения, учета и хранения препаратов, дезинфицирующих средств и медицинских изделий.	Отсутствие- 1 и более-	+1 0	
9	Использование отпуска без сохранения содержания	До 14 дн - более 14 дн -	+2 0	
10	Исполнение планов	100% 95%-99% Менее 95%	+2 +1 0	
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
врача - гематолога**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка в баллах	Периодичность
1	Исполнение плановой нагрузки	свыше 100 % 95-100% менее 95%	+3 +1 +0	ежемесячно
2	Оформление документов с электронной подписью	100 % менее 100%	+2 0	ежемесячно
3	Открытие сотрудниками КСГ	свыше 20 % 15% менее 15%	+2 +1 +0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Дефекты в оформлении медицинской документации (по результатам внутреннего и ведомственного контроля)	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
7	Участие в санитарно-просветительской деятельности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
врача – стоматолога**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка в баллах	Периодичность
1	Исполнение плановой нагрузки	свыше 100 %	+3	ежемесячно

		95-100% менее 95%	+1 +0	
2	Нарушение правил получения, учета, хранения медикаментов и расходных материалов	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
2	Оформление документов с электронной подписью	100 % менее 100%	+2 0	ежемесячно
3	Обоснованные жалобы на качество исследований, манипуляций	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Дефекты в оформлении медицинской документации	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
6	Нарушение эпидемиологического режима, правил по охране труда и техники безопасности и правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
8	Участие в санитарно-просветительской деятельности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
врача клинической лабораторной диагностики**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка в баллах	Периодичность
1	Исполнение плановой нагрузки	свыше 100 % 95-100% менее 95%	+3 +1 +0	ежемесячно
2	Оформление документов с электронной подписью	100 % менее 100%	+2 0	Ежемесячно
3	Нарушение правил получения, учета, хранения медикаментов и расходных материалов	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы на качество исследований, манипуляций	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Дефекты в оформлении медицинской документации	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
7	Нарушение эпидемиологического режима, правил по охране труда и техники безопасности и правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно

9	Участие в санитарно-просветительской деятельности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старшей сестры городского центра по лечению гемофилии

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка в баллах	Периодичность
1	Нарушение правил получения, учета, хранения медикаментов и расходных материалов	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Оформление документов с электронной подписью	100 % менее 100%	+2 0	ежемесячно
3	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Дефекты в оформлении медицинской документации	Отсутствие 1 и более	+2 0	Ежемесячно
5	Нарушение эпидемиологического режима, правил по охране труда и техники безопасности	Отсутствие 1 и более	+2 0	Ежемесячно
6	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
7	Участие в санитарно-просветительской деятельности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности процедурной медицинской сестры городского центра по лечению гемофилии

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка в баллах	Периодичность
1	Исполнение плановой нагрузки	свыше 100 % 95-100% менее 95%	+3 +1 +0	ежемесячно
2	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
3	Обоснованные жалобы на качество исследований, манипуляций	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Дефекты в оформлении медицинской документации	Отсутствие 1 и более	+2 0	Ежемесячно
6	Нарушение эпидемиологического режима,	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно

	правил по охране труда и техники безопасности и правил внутреннего трудового распорядка			
8	Участие в санитарно-просветительской деятельности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности врача-гастроэнтеролога

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение функции врачебной должности (плановой нагрузки)	более 100% от 95% до 100% менее 95%	+2 +1 0	ежемесячно
2.	Оформление амбулаторного приема в СЭМД	100% Менее 100%	+2 0	ежемесячно
3.	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Нарушение сан-эпид режима	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности врача-эндоскописта

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности (плановой нагрузки)	более 100% от 95% до 100% менее 95%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Оформление протоколов эндоскопических исследований в СЭМД	100% менее 100%	+2 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Нарушение сан-эпид режима	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране	0	+1	ежемесячно

	труда и технике безопасности	1 и более	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности врача УЗД

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Выполнение функции врачебной должности (плановой нагрузки)	более 100% от 95% до 100% менее 95%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Оформление протоколов УЗ- исследований в СЭМД	100% менее 100%	+2 0	ежемесячно
3	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Нарушение сан-эпид режима	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	0 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности старшей медицинской сестры
городского гастроэнтерологического центра**

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100% от 95% до 100% менее 95%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Дефекты в оформлении документации	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
3	Нарушение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	0 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Нарушения санитарно- эпидемиологического режима	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12	

			баллов	
--	--	--	--------	--

Показатели и критерии оценки эффективности медицинской сестры городского гастроэнтерологического центра

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Исполнение планового задания	100% от 95% до 100% менее 95%	+2 +1 0	ежемесячно
2	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	100% менее 100%	+2 0	ежемесячно
3	Нарушение правил получения и хранения медикаментов и расходных материалов	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
4	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5.	Обоснованные жалобы, нарушения медицинской этики и деонтологии	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6.	Нарушение сан-эпид режима	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7.	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности медицинского регистратора, оператора ПЭВМ

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Дефекты в оформлении медицинской документации	Отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
2.	Обоснованные жалобы, нарушения этики служебного поведения	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
3.	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4.	Нарушения санитарно-эпидемиологических требований, в том числе использование СИЗ	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности медицинского регистратора, оператора ПЭВМ.

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Нарушение порядка заполнения документации	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Обоснованные жалобы, соблюдение норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
3	Нарушения санитарно-эпидемиологических требований, в том числе использование СИЗ	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
4	Нарушение правил внутреннего распорядка (внешний вид и нарушение дисциплины)	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
5	Сложность и напряженность выполняемой работы - (работа по нескольким направлениям; совмещение одновременно ряда функций, значительный объем выполняемых поручений работодателя)	При выполнении Без выполнения	+2 0	ежемесячно
6	Использование отпуска без сохранения содержания в году	До 14 дн - более 14 дн	+2 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности медицинского статистика

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Нарушение порядка заполнения документации	Отсутствие 1 нарушение, замечание 2 и более нарушений	+2 +1 0	ежемесячно
2	Соблюдение норм медицинской этики и деонтологии	Отсутствие 1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
3	Нарушение правил	Отсутствие	+2	ежемесячно

	внутреннего распорядка	1 устное замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+1 0	
4	Несвоевременность предоставления статистической отчетности	Отсутствие 1 и более случаев-	+1 0	ежемесячно
5	Дефекты в системе сбора, объединения статистических сведений.	Отсутствие 1 нарушение, замечание 2 и более нарушений	+2 +1 0	ежемесячно
6	Соответствие ведения отчетной документации установленным требованиям	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение исполнительской дисциплины, выполнение распоряжений администрации	Отсутствие 1 нарушение, замечание 2 и более нарушений	+2 +1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Показатели и критерии оценки эффективности младшего медицинского персонала медицинского учреждения

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Дефекты в оформлении документации (хозяйственной)	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
7	Нарушения санитарно-эпидемиологических требований, в том числе использование СИЗ	Отсутствие 1 замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
3	Нарушения этики служебного поведения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
5	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	Отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

**Показатели и критерии оценки эффективности прочего персонала:
Начальник отдела закупок**

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
-------	---------------------------------------	----------	----------------	---------------

1	Проведение закупок конкурентными способами (запрос предложений, котировок, аукцион в электронной форме) не менее 75% от общего объема закупок	75% и более менее 75%	+2 0	ежемесячно
2	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления информации и отчетности в органы управления здравоохранением и иные инстанции	своевременно с нарушением срока	+1 0	ежемесячно
3	Выполнение плана размещения в объеме не менее 95 % от совокупного годового объема средств подлежащих размещению в текущем финансовом году	95% и более Менее 95%	+1 0	ежемесячно
4	Доля закупок, которые заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году, в совокупном годовом объеме закупок (не менее 15%)	15% и более Менее 15%	+1 0	годовой
5	Первоначальное размещение средств бюджета (включая объем заключенных контрактов и опубликованных закупок) до 31 марта текущего года	До 31 марта После 31 марта	+1 0	ежемесячно
6	Отсутствие предписаний ФАС в адрес учреждения на размещение конкурсной документации и проведение конкурсных процедур	Отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
7	Соблюдение установленных сроков формирования адресных программ учреждения	Соблюдение 1 нарушение и более	+1 0	ежемесячно
8	Соблюдение установленных сроков и порядка заключения государственных контрактов,	Соблюдение 1 нарушение и более	+1 0	ежемесячно

	дополнительных соглашений, оформления итоговых актов.			
9	Отсутствие претензий со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по организации работы службы размещения государственного заказа.	Отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
10	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие нарушения 1 и более нарушений	+0,5 0	ежемесячно
11	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, в том числе, использование средств индивидуальной защиты.	Отсутствие нарушения 1 и более нарушений	+0,5 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Начальник отдела АСУ

№ п\п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, низкая исполнительская дисциплина	отсутствие 1 1 и более 0	+1 0	ежемесячно
2	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 наличие 0	+1 0	ежемесячно
3	Нарушения этики служебного поведения	отсутствие 1 1 и более 0	+1 0	ежемесячно
4	Наличие обоснованных замечаний со стороны главного врача учреждения	отсутствие 2 1 и более 0	+2 0	ежемесячно
5	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 наличие 0	+1 0	ежемесячно
6	Наличие обоснованных жалоб со стороны сотрудников учреждения	отсутствие 2 1 и более 0	+2 0	ежемесячно
7	Несвоевременная подача отчетов и запрашиваемой информации	отсутствие 1 и более 0	+1 0	ежемесячно
8	Способность выполнять поручение при минимальном руководстве и	отсутствие 1 1 и более 0	+1 0	ежемесячно

	в короткие сроки			
9	Наличие замечаний по ведению заключенных контрактов	отсутствие 2 и более 0	+2 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Начальник технического отдела

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления информации и отчетности в органы государственной власти, управления здравоохранением и иные инстанции	соблюдение	+1	ежемесячно
		не соблюдение	0	
2	Соблюдение установленных сроков составления и уточнения текущего и перспективного плана капитального и текущего ремонтов зданий и помещений учреждения	соблюдение	+1	ежемесячно
		не соблюдение	0	
3	Отсутствие претензий со стороны руководителей подразделений по выполнению заявок на внутренние ремонтные и эксплуатационные работы	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Отсутствие претензий со стороны руководителей подразделений по организации работы автотранспорта	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
5	Отсутствие претензий со стороны руководителей подразделений по оперативному решению аварийных ситуаций	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
6	Работа с подрядчиками по содержанию и эксплуатации зданий, проведению ремонтных работ. Контроль за качеством оказываемых услуг и сроков проведения эксплуатационных и ремонтных работ	ведется	+1	ежемесячно
		не ведется	0	
7	Отсутствие предписаний за нарушение эксплуатации	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	

	зданий, инженерных сетей, медицинского оборудования			
8	Своевременный сбор необходимой информации для подготовки отчетов по экологическим вопросам и вывозу отходов от производственной деятельности	своевременно	+0,5	ежемесячно
		не своевременно	0	
9	Оперативное выполнение поставленных задач и поручений руководителя учреждения, ОЗ и КЗ	выполнение	+1	ежемесячно
		не выполнение	0	
10	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	
11	Отсутствие претензий со стороны надзорных органов, органов управления здравоохранением, руководителей подразделений по организации работы инженеров по эксплуатации здания, метрологии и медицинскому оборудованию	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
12	Отсутствие претензий со стороны руководителя учреждения по организации работ связанной с подготовкой сметных расчетов на ремонт помещений и коммерческих предложений в сфере проектных работ	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
13	Отсутствие претензий со стороны надзорных органов, органов управления здравоохранением, руководителей подразделений по организации ремонта медицинского оборудования	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
14	Отсутствие претензий со стороны надзорных органов, органов управления здравоохранением по организации доступной среды для ММГН	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
15	Оперативная подготовка	95% и более	+0,5	ежемесячно

	платежных документов по выполненным работам и услугам	менее 95%	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Заведующая канцелярией, секретарь, делопроизводитель

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Замечания по работе с входящей и исходящей корреспонденцией (регистрация, учет, хранение и т.д.)	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
2	Замечания по подготовке заседаний и совещаний, проводимых руководителем	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
3	Замечания по формированию дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечении их сохранности и сдаче в архив	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
4	Замечания по обеспечению кабинета руководителя необходимыми средствами организационной техники, канцелярскими принадлежностями	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
5	Замечания по приему посетителей, содействию оперативности рассмотрения просьб и предложений	отсутствие	+2	ежемесячно
		1 и более	0	
6	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления информации и отчетности в органы управления здравоохранением и иные инстанции	соблюдение	+2	ежемесячно
		не соблюдение	0	
7	Соблюдение сроков и порядка оформления проектов приказов по учреждению	соблюдение	+1	ежемесячно
		не соблюдение	0	
8	Оперативное выполнение поставленных задач и поручений руководителя учреждения, отдела здравоохранения, Комитета по здравоохранению	выполнение	+2	ежемесячно
		не выполнение	0	
9	Претензии со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по деятельности канцелярии	отсутствие	+1	ежемесячно
		наличие	0	

	учреждения			
	ИТОГО:		12 баллов	

Специалист по кадрам

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Укомплектованность учреждения врачебным персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+1	ежемесячно
		менее 70%	0	ежемесячно
2	Укомплектованность учреждения средним медицинским персоналом (с учетом внешних совместителей) (не менее 70 процентов)	70% и более	+1	ежемесячно
		менее 70%	0	ежемесячно
3	Доля врачей (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех врачей, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+1	ежемесячно
		менее 70%	0	ежемесячно
4	Доля среднего медицинского персонала (с учетом внешних совместителей), имеющих квалификационную категорию, от численности всех средних медицинских работников, имеющих стаж работы более 3-х лет (не менее 70 процентов)	70% и более	+1	ежемесячно
		менее 70%	0	ежемесячно
5	Проведение проверок соблюдения правил внутреннего трудового распорядка (не менее 1 в месяц)	1 и более	+1	ежемесячно
		менее 1	0	ежемесячно
6	Нарушение сроков подачи информации о вновь принятых сотрудниках и уволенных в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно
7	Штрафные санкции и замечания со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по ведению кадровой	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно

	документации (трудовых договоров, должностных инструкций, дополнительных соглашений и т.д.), в т.ч., повлекших за собой финансовые либо другие санкции			
8	Обоснованные жалобы, заявления от работников учреждения на несвоевременную либо некачественно подготовленную документацию	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно
9	Нарушение сроков и порядка оформления проектов кадровых приказов по учреждению	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно
10	Внесение сведений о медицинских работниках медицинской организации в Федеральный регистр медицинских работников	100%	+1	ежемесячно
		менее 100%	0	ежемесячно
11	Штрафные санкции и замечания по ведению федерального реестра медицинских работников.	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно
12	Штрафные санкции и замечания со стороны надзорных органов и органов управления здравоохранения по деятельности учреждения по вопросам бронирования и ведению воинского учета	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно
13	Замечания по подготовке и оформлению по запросу работников и должностных лиц копий, выписок из кадровых документов, справок, информации о стаже, льготах, гарантиях, компенсациях и иных сведений о работниках	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно
14	Замечания по защите персональных данных сотрудников	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно
15	Замечания по оформлению приема, перевода и увольнения работников в соответствии с Трудовым	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно

	кодексом			
16	Замечания по оформлению ведению трудовых книжек, книги учета и движения трудовых книжек, вкладышей к ним	отсутствие	+0,5	ежемесячно
		1 и более	0	ежемесячно
	ИТОГО		12 баллов	

Специалист по охране труда

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда	осуществлялась	+1	ежемесячно
		не осуществлялась	0	
2	Переработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы охраны труда	осуществлялась	+1	ежемесячно
		не осуществлялась	0	
3	Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда	осуществлялось	+1	ежемесячно
		не осуществлялось	0	
4	Осуществление проверки знаний работников требованиям охраны труда	осуществлялась	+1	ежемесячно
		не осуществлялась	0	
5	Обоснованные замечания по работе с подразделениями по выполнению мер, направленных на охрану труда	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
6	Своевременная и качественная подготовка, и организация прохождения работниками медицинских осмотров	осуществлялась	+1	ежемесячно
		не осуществлялась	0	
7	Замечания по своевременному проведению первичного инструктажа	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
8	Замечания по ведению документации по охране труда	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	

9	Штрафные санкции и замечания со стороны контрольно-надзорных органов	отсутствие	+1	ежемесячно
		1 и более	0	
10	Оперативное выполнение поставленных задач и поручений руководителя учреждения, отдела здравоохранения, Комитета по здравоохранению, руководителя отдела	выполнение	+2	ежемесячно
		не выполнение	0	
11	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления информации и отчетности в органы управления здравоохранением и иные инстанции	соблюдение	+1	ежемесячно
		не соблюдение	0	
	ИТОГО:		12 баллов	

Бухгалтер

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Самостоятельное составление форм годовой, квартальной отчетности в вышестоящие органы. Работа с вышестоящими органами.	1 отчет более	+1 +2	квартал
2	Допущенные нарушения сроков предоставления форм годовой и квартальной отчетности, повлекшие за собой санкции	1 и более	0	квартал
3	Самостоятельное составление форм ежемесячной отчетности в вышестоящие органы. Предоставление данных по запросам внешних источников (справок)	1 и более	+1	ежемесячно
4	Допущенные нарушения сроков предоставления форм ежемесячной отчетности, повлекшие за собой санкции	1 и более	0	ежемесячно
5	Участие в подготовке годовой, квартальной отчетности в вышестоящие органы	1 и более	+2	квартал
6	Участие в подготовке ежемесячной отчетности в	1 и более	+1	ежемесячно

	вышестоящие органы			
7	Проведение внутреннего финансового контроля, взаимодействие с другими отделами	1 и более	+2	Ежемесячно
8	Проведение инвентаризаций, проверок сохранности материальных ценностей, работа с архивными документами	1 и более	+ 2	Ежемесячно
9	Выполнение поручений руководителя поликлиники, учредителя	1 и более	+ 2	Ежемесячно
10	Грубое нарушение правил внутреннего трудового распорядка	1 более	0	Ежемесячно
11	Грубое нарушение этики служебного поведения	1 и более	0	Ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Бухгалтер по расчетам с рабочими и служащими

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Самостоятельное составление форм годовой, квартальной отчётности в вышестоящие органы. Работа с вышестоящими органами.	1 отчет более	+1 +2	квартал
2	Допущенные нарушения сроков предоставления форм годовой и квартальной отчётности, повлекшие за собой санкции	1 и более	0	квартал
3	Самостоятельное составление форм ежемесячной отчётности в вышестоящие органы. Предоставление данных по запросам внешних источников (справок)	1 и более	+1	ежемесячно
4	Допущенные нарушения сроков предоставления форм ежемесячной отчётности, повлекшие за собой санкции	1 и более	0	ежемесячно
5	Участие в подготовке годовой, квартальной отчётности в вышестоящие органы	1 и более	+2	квартал
6	Участие в подготовке ежемесячной отчётности в	1 и более	+1	ежемесячно

	вышестоящие органы			
7	Проведение внутреннего финансового контроля, взаимодействие с другими отделами	1 и более	+2	Ежемесячно
8	Проведение инвентаризаций, проверок сохранности материальных ценностей, работа с архивными документами	1 и более	+ 2	Ежемесячно
9	Выполнение поручений руководителя поликлиники, учредителя	1 и более	+ 2	Ежемесячно
10	Грубое нарушение правил внутреннего трудового распорядка	1 более	0	Ежемесячно
11	Грубое нарушение этики служебного поведения	1 и более	0	Ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Бухгалтер по учету материальных ценностей

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Самостоятельное составление форм годовой, квартальной отчетности в вышестоящие органы. Работа с вышестоящими органами.	1 более	+1 +2	квартал
2	Допущенные нарушения сроков предоставления форм годовой и квартальной отчетности, повлекшие за собой санкции	1 и более	0	квартал
3	Самостоятельное составление форм ежемесячной отчетности в вышестоящие органы. Предоставление данных по запросам внешних источников (справок)	1 и более	+1	ежемесячно
4	Допущенные нарушения сроков предоставления форм ежемесячной отчетности, повлекшие за собой санкции	1 и более	0	ежемесячно
5	Участие в подготовке годовой, квартальной отчетности в вышестоящие органы	1 и более	+2	квартал
6	Участие в подготовке		+1	ежемесячно

	ежемесячной отчетности в вышестоящие органы	1 и более		
7	Проведение внутреннего финансового контроля, взаимодействие с другими отделами	1 и более	+2	Ежемесячно
8	Проведение инвентаризаций, проверок сохранности материальных ценностей, работа с архивными документами	1 и более	+ 2	Ежемесячно
9	Выполнение поручений руководителя поликлиники, учредителя	1 и более	+ 2	Ежемесячно
10	Грубое нарушение правил внутреннего трудового распорядка	1 более	0	Ежемесячно
11	Грубое нарушение этики служебного поведения	1 и более	0	Ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Экономист				
№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Наличие штрафных санкций и замечаний со стороны контрольно-надзорных органов	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Невыполнение указаний главного врача и заместителя главного врача по экономическим вопросам	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Несвоевременное проведение анализа финансово – экономической деятельности учреждения, отчетов в вышестоящие органы	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Наличие нарушений, выявляемых в результате проверок контрольных органов и внутренних проверок	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушения санитарно-эпидемиологических требований, в том числе	Отсутствие 1 замечание 1 и более	+2 +1 0	ежемесячно

	использование СИЗ	дисциплинарное взыскание		
	ИТОГО:		12 баллов	

Экономист отдела закупок

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Наличие штрафных санкции и замечаний со стороны контрольно-надзорных органов	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Наличие замечаний по контролю соблюдения законодательства при организации закупок	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
3	Доля закупок проведенных на электронной торговой площадке, в общем объеме государственных закупок	свыше 50% 10%-50% до 10%	+2 +1 0	ежемесячно
4	Наличие замечаний по проведению торгов и запроса котировок в соответствии с законодательством	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Наличие замечаний по выполнению приказов и распоряжений руководства	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
6	Наличие замечаний по подготовке и предоставлению отчетов	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
8	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
9	Нарушения санитарно-эпидемиологических требований, в том числе использование СИЗ	Отсутствие 1 замечание 1 и более дисциплинарное взыскание	+2 +1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Специалист отдела АСУ

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, низкая исполнительская дисциплина	отсутствие 2 1 и более 0	+2 0	ежемесячно

2	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 2 наличие 0	+2 0	ежемесячно
3	Нарушения этики служебного поведения	отсутствие 2 1 и более 0	+2 0	ежемесячно
4	Наличие обоснованных замечаний со стороны начальника отдела АСУ	отсутствие 1 1 и более 0	+1 0	ежемесячно
5	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 2 наличие 0	+2 0	ежемесячно
6	Наличие обоснованных жалоб со стороны сотрудников учреждения	отсутствие 2 1 и более 0	+2 0	ежемесячно
7	Несвоевременная подача отчетов и запрашиваемой информации	отсутствие 1 и более 0	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Слесарь - сантехник

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Наличие обоснованных замечаний по работе с подразделениями по выполнению ремонтных работ	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Наличие обоснованных замечаний по своевременному устранению аварийных ситуаций и мелких ремонтных работ	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Наличие обоснованных замечаний по своевременной подаче заявок на закупку товаров	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Наличие обоснованных замечаний со стороны начальника технического отдела	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Наличие обоснованных замечаний по ведению журнала заявок в подразделениях	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно

	ИТОГО:		12 баллов	
--	---------------	--	------------------	--

Слесарь - электрик

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность ь
1	Наличие обоснованных замечаний по работе с подразделениями по выполнению ремонтных работ	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Наличие обоснованных замечаний по своевременному устранению аварийных ситуаций и мелких ремонтных работ	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Наличие обоснованных замечаний по своевременной подаче заявок на закупку товаров	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Наличие обоснованных замечаний со стороны начальника технического отдела	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Наличие обоснованных замечаний по ведению журналов ; заявок в подразделениях	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Столяр, маляр-штукатур

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность ь
1	Наличие обоснованных замечаний по работе с подразделениями по выполнению ремонтных работ	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Наличие обоснованных замечаний по своевременному устранению аварийных ситуаций и мелких ремонтных работ	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Наличие обоснованных замечаний по своевременной подаче	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно

	заявок на закупку товаров			
4	Наличие обоснованных замечаний со стороны начальника технического отдела	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Наличие обоснованных замечаний по ведению журналов заявок в подразделениях	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Водитель

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Наличие обоснованных жалоб со стороны сотрудников учреждения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Необоснованный перерасход ГСМ	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Наличие замечаний по техническому состоянию транспортного средства	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Наличие штрафов ГИБДД	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Наличие обоснованных замечаний со стороны начальника технического отдела	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности при перевозке людей	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Инженер по эксплуатации зданий

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Наличие штрафных санкции и замечаний со стороны ОГВ и районной администрации при эксплуатации зданий	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Наличие замечаний при соблюдении законодательства по	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно

	эксплуатации зданий			
3	Наличие обоснованных замечаний по своевременной подаче заявок на оказание услуг и формированию адресной программы капитального ремонта	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Наличие замечаний по выполнению приказов и распоряжений руководства учреждения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Наличие замечаний по подготовке и предоставлению отчетов, соблюдение требований заключенных контрактов по содержанию и ремонтным работам в учреждении	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Инженер по медицинскому оборудованию

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Несвоевременная подача отчетов и запрашиваемой информации по медицинскому оборудованию	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Наличие нарушений, выявляемых в результате проверок по заключенным контрактам на медицинское оборудование	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Наличие замечаний по выполнению приказов и распоряжений руководства учреждения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Наличие замечаний по ведению медицинских регистров	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно

	распорядка			
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Инженер по метрологии

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Несвоевременная подача отчетов и запрашиваемой информации по средствам измерения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Наличие замечаний по ведению медицинских регистров	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Наличие замечаний по ведению заключенных контрактов	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
4	Наличие замечаний по выполнению приказов и распоряжений руководства учреждения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
5	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Техник

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Наличие замечаний по своевременности, правильности ведения бухгалтерского учета	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
2	Способность выполнять поручение при минимальном руководстве и в короткие сроки	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
3	Своевременная и достоверная подача информации для формирования заявок	отсутствие 1 и более	+2 0	
4	Наличие замечаний по оперативности и качеству выполнения поручений руководителя учреждения, начальника технического	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно

	отдела			
5	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения	отсутствие 1 и более	+2 0	ежемесячно
6	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
7	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	

Уборщица

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	Наличие обоснованных замечаний по выполнению распоряжений руководства учреждения, начальника технического отдела	отсутствие 1 и более	+3 0	ежемесячно
2	Наличие обоснованных замечаний по качеству выполняемых работ	отсутствие 1 и более	+4 0	ежемесячно
3	Выполнение дополнительной и срочной работы	выполнение не выполнение	+3 0	ежемесячно
4	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
5	Нарушение правил по охране труда и технике безопасности	отсутствие 1 и более	+1 0	ежемесячно
	ИТОГО:		12 баллов	